



حضرة صاحب الجلالة الهاشمية
الملك عبد الله الثاني ابن الحسين المعظم حفظه الله



صَاحِبُ السُّمْرِ الْمَلِكِي
الْأَمِيرُ الْحُسَيْنُ بْنُ عَبْدِ اللَّهِ الثَّانِي وَلِيِّ الْعِمَّةِ الْمَعْظُمِ





وزارة الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية

الرؤية :

الريادة في الدعوة والعمل الإسلامي
وحماية المقدسات واستدامة الوقف.

الرسالة :

دعوة الناس الى الله بالحكمة والموعظة
الحسنة، وإبراز الصورة الحقيقية للإسلام،
ونشر ثقافة الوسطية والاعتدال، ورعاية
المقدسات والشؤون الإسلامية والوقفية
وفقاً لأفضل الممارسات.

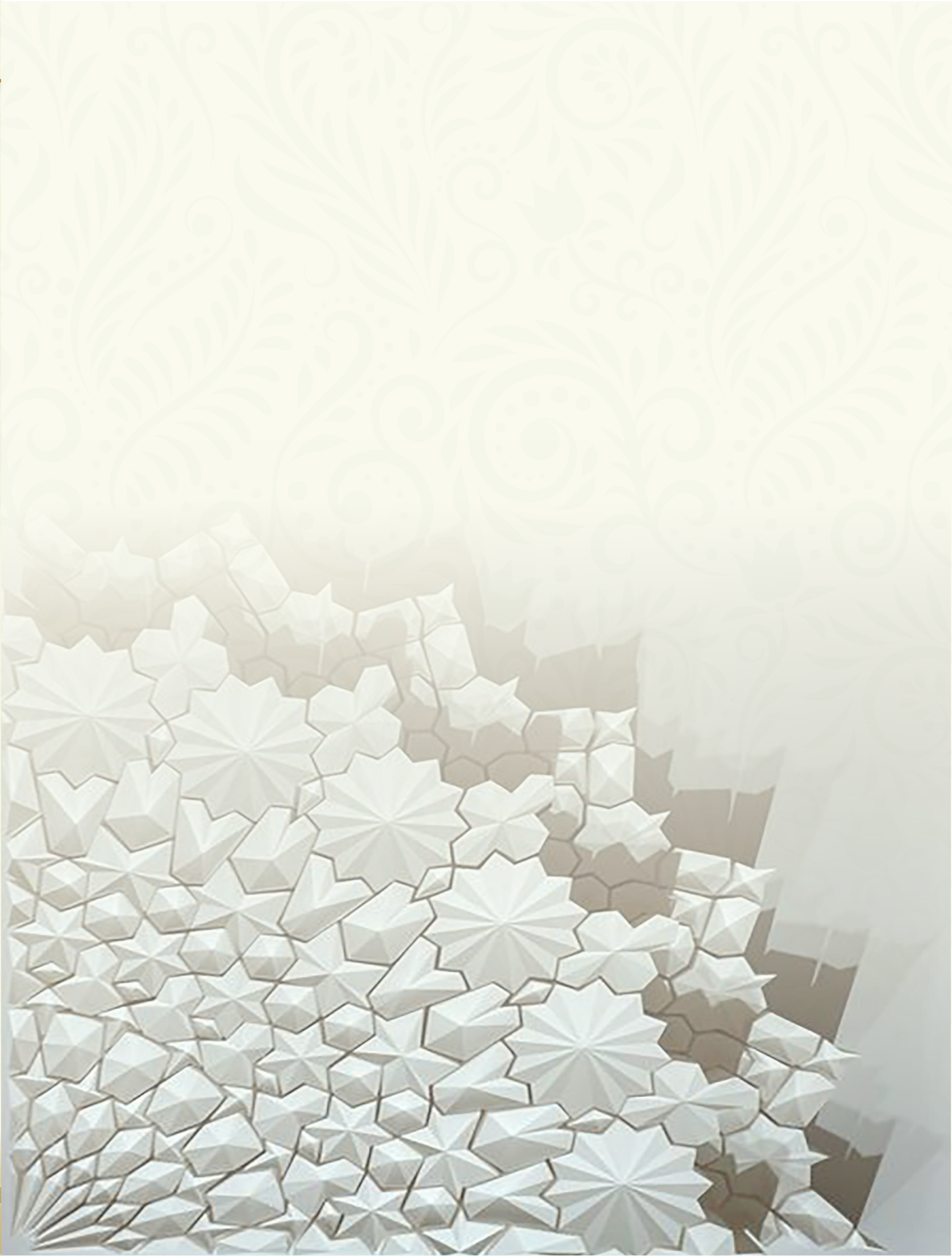
القيم الجوهرية :

* النزاهة والعدالة * المساءلة والشفافية
* التميز * التشاركية والتعاون
* الإبداع والابتكار.



الفهرس

الهيكل التنظيمي ٢٠٢١



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

كلمة معالي وزير الأوقاف
والشؤون والمقدسات الإسلامية

لمحة موجزة عن الوزارة

تتولى الوزارة رسم السياسة العامة للشؤون الإسلامية في المملكة. كما تختص بالعناية بالأوقاف الإسلامية في المملكة والقدس الشريف ورعاية المسجد الأقصى المبارك والإشراف على المساجد ومنح التراخيص اللازمة للجمعيات والمؤسسات الإسلامية ومراكز تحفيظ القرآن الكريم والإشراف على تنظيم مناسك الحج والعمرة والتوعية بفريضة الزكاة والتبرعات والصدقات وصرفها في وجوهها المقررة شرعاً.

• الأهداف:

- الإشراف على المساجد وإعمارها والعناية بها والعمل على أن تؤدي رسالتها على أكمل وجه.
- تشجيع الوقف الخيري على جهات البر المتعددة والمحافظة على الأوقاف وتنميتها وإدارة شؤونها وإنفاق غلتها الجهات التي حددها الواقع.
- تقوية الروح المعنوية لدى الأمة وإذكاء روح الجهاد والتضحية والثبات بين أفرادها.
- دعم النشاط الإسلامي العام في مجالاتها لفكرية و الثقافية والاجتماعية.
- نشر المعرفة و الثقافة الإسلامية و المحافظة على التراث الإسلامي وإبراز دور الحضارة الإسلامية في تقدم المجتمع الإسلامي.
- الاهتمام بشؤون الدعوة و التوجيه الإسلامي وتعريف المسلمين بأحكام دينهم في أمور حياتهم الخاصة و العامة.
- تنمية الأخلاق الإسلامية وتوجيه سلوك المسلمين نحو معاني الخير و الفضيلة وتعزيز الوحدة الوطنية.

• أبرز الخدمات:

- استقبال وقف .
- بناء مسجد.
- تحصيل الزكوات والصدقات.
- الحج والعمرة.
- الاستثمارات والتمويلات.
- الدروس العلمية.

• نبذة تاريخية :

كانت أمور الأوقاف في الأردن وفلسطين تنظم بموجب نظام إدارة الأوقاف العثماني الصادر في ١٩ جمادي الآخرة سنة ١٢٨٠هـ، وقد ظل العمل به سارياً حتى الغي صراحة بموجب المادة (١٠) من قانون الأوقاف الإسلامية لسنة ١٩٤٦.

حيث نصت المادة (٦١) من القانون الأساسي لإمارة شرق الأردن الصادر بتاريخ ٣٠ شوال ١٣٤٦هـ الموافق ١٩/٤/١٩٢٨م على أنه: (يعين بقانون خاص تنظيم أمور الأوقاف الإسلامية وإدارة شؤونها المالية وغيرها، وتعتبر مصلحة الوقف إحدى مصالح الحكومة)، وعندما أعلن تأسيس المملكة الأردنية الهاشمية عام ١٩٤٦ أكد دستورها لعام ١٩٤٦ على ذلك، حيث نص في المادة (٦٣) منه على ما يلي:

(يعين بقانون تنظيم أمور الأوقاف الإسلامية وإدارة شؤونها المالية وغيرها) وبعد إعلان تأسيس المملكة أيضاً صدر قانون الأوقاف الإسلامية رقم (٢٥) لسنة ١٩٤٦ والذي كان قد صدر في السنة نفسها بصفة مؤقتة تحت رقم (٤) ثم عرض على المجلس التشريعي فأقره بعد إدخال بعض الإضافات والتعديلات بتاريخ ١٩٤٦/١١/٢١ ثم تمت المصادقة عليه والأمر بإصداره بموجب الإرادة الملكية بتاريخ ١٩٤٦/١٢/٢.

ويلاحظ أن هذا القانون صدر بموجب المادة (٦١) من القانون الأساسي بصفة قانون مؤقت إذ لم يكن الدستور قد صدر بعد، ثم صدر بصفة قانون دائم بعد عرضه على المجلس التشريعي، فظل في الديباجة الإشارة إلى المادة (٦١) من القانون الأساسي الذي اعتمد قانوناً أساسياً للمملكة الأردنية الهاشمية عند إعلان تأسيس المملكة في ١٩٤٦/٥/٢٥، ولم تجر الإشارة إلى المادة (٦٣) من الدستور لأن الدستور قد صدر في ١٩٤٦/٦/١٢. كما أن نظام الأوقاف رقم (١) لسنة ١٩٤٦م الصادر بموجب القانون كان قد صدر بتاريخ ١٩٤٦/٦/١٢ بموجب قانون الأوقاف رقم (٤) لسنة ١٩٤٦ والذي أصبح فيما بعد القانون رقم (٥) للسنة نفسها بعد أن صدر بصفة دائمة.

في العام ١٩٦٦ صدر قانون الأوقاف المطبق حالياً في المملكة تحت رقم (٢٦) لسنة ١٩٦٦ باسم قانون الأوقاف والشؤون الإسلامية وبموجب المادة (١٠٧) من الدستور، وقد جرت على هذا القانون عدة تعديلات من أهمها التعديل الذي صدر بموجب القانون رقم (٤) لسنة ١٩٦٨ والذي عدل تسمية القانون إلى قانون الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية. ومن الجدير بالذكر أن مجلس الوزراء وبعد تشكيل وزارة باسم وزارة الشؤون الدينية والأماكن المقدسة بتاريخ ١٩٦٧/١٠/٧ اتخذ قراراً بربط دائرة الأوقاف والشؤون الإسلامية بوزارة الشؤون الدينية والأماكن المقدسة اعتباراً من ١٩٦٧/١٠/٨.

وبتاريخ ١٩٦٨/١/١٦ جرى تعديل التسمية إلى وزارة الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية بموجب القانون رقم (٤) لسنة ١٩٦٨ الذي نص على أن رئيس مجلس الأوقاف الأعلى قد

يكون وزير الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية أو قاضي القضاة.

ولما أصبح عمل الوزارة يشمل العديد من الشؤون الإسلامية بالإضافة إلى أمور الأوقاف صدر القانون رقم (٥) لسنة ١٩٦٩ الذي ألغيت به عبارة: (صادر بموجب المادة (١٠٧) من الدستور) من نص القانون الأصلي.

ثم صدر القانون المؤقت رقم (٢٣) لسنة ١٩٧٠ الذي عدل تسمية دائرة الأوقاف الإسلامية إلى وزارة الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية، وعدل تسمية المدير العام إلى وكيل الوزارة، وعدل اسم مجلس الأوقاف إلى مجلس الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية، وقد أصبح هذا القانون قانوناً دائماً بموجب القانون رقم (٢٨) لسنة ١٩٧٢ بعد أن أقره مجلس الأمة وادخل عليه بعض التعديلات.

وقد استقر في هذه القوانين تعريف (الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية) بالنص على أن هذه العبارة تعني الأوقاف الإسلامية في المملكة، والمساجد والمدارس والمعاهد الدينية ودور الأيتام والكرامات الشرعية التي ينفق عليها من موازنة الوزارة، والمقابر الإسلامية، سواء ما وقف منها للدفن أو التي منع الدفن فيها أو المدرسة، وشؤون الحج والإفتاء، وكذلك المساجد التي لا ينفق عليها من موازنة الأوقاف.

وظلت القوانين الأردنية في مجال الأوقاف الإسلامية تطبق على المملكة بضفتيها حتى بعد وقوع الاحتلال، وظلت وزارة الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية تمارس مباشرة إدارة أمور الأوقاف في الضفة الغربية، ولم ينقطع هذا الأمر حتى بعد صدور فك الارتباط القانوني والإداري مع الضفة الغربية بتاريخ ١٩٨٨/٨/٧.

وعندما تولت السلطة الفلسطينية مهامها وطالبت بتولي أمور الأوقاف والمحاكم الشرعية قامت حكومة المملكة الأردنية الهاشمية بفك الارتباط الإداري والقانوني مع المحاكم الشرعية والأوقاف الإسلامية في الضفة الغربية وأصبحت تخضع لإشراف المسؤولين في هذه السلطة وفق القوانين والأنظمة التي كانت سارية المفعول قبل هذا القرار، وقد استتلت الحكومة المحاكم الشرعية والأوقاف الإسلامية في القدس الشريف من قرار فك الارتباط المشار إليه على اعتبار أن موضوع وضع المدينة المقدسة قد أجل بحثه في محادثات الوضع النهائي، وبذلك يظهر أن القوانين الأردنية بخصوص الأوقاف الإسلامية في المدينة المقدسة ما زالت هي المطبقة والسارية المفعول.

• التشريعات والأنظمة:

تقوم الوزارة بتنفيذ أعمالها بموجب قانون الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية لسنة ٢٠١٠ وتنظم أعمال الوزارة مجموعة من القوانين والأنظمة والتعليمات تغطي مجالات العمل كافة.

**مديريات
مركز الوزارة**

مديرية الوعظ والإرشاد

معهد الملك عبد الله الثاني لإعداد الأئمة والوعاظ

تنفيذاً للرغبة الملكية السامية في تأهيل العاملين في الدعوة والوعظ والإرشاد ، من وعاظ وواعظات وأئمة وخطباء مساجد ومؤذنين والعاملين في وزارة الأوقاف ، وتفعيل التشاركية مع المؤسسات الأكاديمية والتدريبية والمراكز الإسلامية والجمعيات المحلية والدولية ، وحرصاً على ترسيخ مبادئ الوسطية والاعتدال ، وانسجاماً مع المبادرات الملكية السامية في ترسيخ مبادئ الوسطية والاعتدال ، التي غدت قاعدة العمل الدعوي في وزارة الأوقاف .

وتأكيداً لدور المملكة الأردنية الهاشمية في تحمل مسؤولية إبراز الصورة الحقيقية المشرقة للإسلام ، ووقف التجني عليه ، ورد الهجمات عنه ، بحكم المسؤولية التاريخية الموروثة التي تحملتها القيادة الهاشمية ، فقد حرصت الوزارة على إنشاء هذا معهد الملك عبد الله الثاني لإعداد الدعاة وتأهيلهم وتدريبهم ، بناء على ما قرره مجلس الوزراء الموقر ، وصدرت الإرادة الملكية السامية بتاريخ ٢٧ / ٣ / ٢٠٠٧ م بتوشيح نظام التأهيل والتدريب للعاملين في المساجد رقم (٣٩) لسنة ٢٠٠٧ م المنشور في الجريدة الرسمية بتاريخ ١ / ٥ / ٢٠٠٧ م ، والصادر بمقتضى المادتين (٤) و (٨) من قانون الوعظ والإرشاد والخطابة والتدريس في المساجد رقم (٧) لسنة ١٩٨٦ م ؛ ليكون المعهد منبراً دعوياً تتحقق من خلاله جميع التطلعات والأهداف التي وجه إليها جلالة الملك القائد - حفظه الله ورعاه - في حماية الدين ، ونشر الهداية على وعي وبصيرة ، حماية للأجيال من الانغلاق والجمود والتطرف ، وإثباتاً لوجود هذه الأمة ، ودورها الحضاري عبر التاريخ .

والمعهد يعد مؤسسة وطنية عريقة ، تعنى بإعداد وتأهيل وتدريب العاملين في قطاع الدعوة والوعظ والإرشاد ، نحو تعزيز عملهم لبث رسالة الإسلام السمحة ، وبيان حقيقة هذا الدين ، ومنهجه الوسطي المعتدل ، من خلال بناء قيادات واعية لرسالة الوعظ والإرشاد ، ومتفهمة لدورها في تنمية الوعي الإسلامي في المجتمع ، ورفع كفاءة الدارسين والمتدربين العلمية والعملية ، وتبصيرهم بالأساليب الدعوية الرشيدة في مخاطبة الناس ومعالجة مشكلاتهم ، وتفقيههم بأحكام دينهم وقضاياهم الاجتماعية ، ومعايشتهم لخبرات ومهارات تدريبية عملية في مجالات الوعظ والإرشاد ، وتمكينهم من تعرف واقع المجتمعات المعاصرة ، ودور الفكر الإسلامي في معالجة القضايا العامة ومشكلات العصر ، وتنمية قدراتهم على مهارات التواصل الفاعل مع المجتمع ، إضافة إلى تعزيز المنظومة القيمية الإسلامية في التفكير لديهم .

إن المعهد الذي أخذ على عاتقه هذه المهمة السامية تشرف بحمل اسم جلالة الملك، وحظي بزيارة من جلالته يوم ٢ رمضان ١٤٣٢هـ الموافق يوم ٢ آب ٢٠١١م؛ للاطلاع على أعمال المعهد، وتطلعاته المستقبلية، واحتياجاته، الأمر الذي يؤكد دعم جلالته المتواصل للمعهد؛ ليتمكن من القيام بدوره، مستنيراً برسالة عمان ومضامينها.

والمعهد الذي يمثل أحد أهم مديريات وزارة الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية، وذراعها في الإعداد والتأهيل والتدريب يسعده أن يعلن باسم معالي الوزير الأستاذ الدكتور محمد أحمد الخلايلة المكرم عن إطلاق هذه النشرة التعريفية بالمعهد؛ سعياً منه نحو التميز في الأداء، والجودة في العمل، داعياً المولى - عز وجل - أن يوفقنا جميعاً لما يحبه ويرضاه.

انجازات المعهد خلال عام ٢٠٢١م

الرقم	اسم الدورة / النشاط	مكان الانعقاد	بداية الدورة	نهاية الدورة	عدد المشاركين	عدد دورات	مجموع المشاركين	عدد المحاضرات	عدد الساعات	عدد المحاضرين	عدد الساعات	عدد المحاضرات	عدد الساعات	عدد المحاضرين	عدد الساعات	عدد المحاضرات	عدد الساعات	عدد المحاضرين	عدد الساعات
١	اجتماع / مكتب سمو الأمير معبد	المعهد	٢٠٢١/٥/٢٣	٢٠٢١/٥/٢٣	١٠	١	١٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
٢	الاجتماع المجتمعي	أقراة الوسط أقراة الوسط والجنوب	٢٠٢١/٧/٢٣ — ٢٠٢١/٧/٢٣	٢٠٢١/٧/٢٣ — ٢٠٢١/٧/٢٣	١٠	١	١٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
٣	دورات الترميم	أقراة الوسط والجنوب	٢٠٢١/٧/٢٣	٢٠٢١/٧/٢٣	١٠	١	١٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
٤	اجتماع مجلس إدارة المعهد	المعهد	٢٠٢١/٧/٢٣	٢٠٢١/٧/٢٣	١٠	١	١٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
٥	المشاركة في إعداد دليل الاعفا الأسري	قاعة فندق	٢٠٢١/٧/٢٣	٢٠٢١/٧/٢٣	١٠	١	١٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
٦	المشاركة في تحسين منهجية المنهجية الانجازية	قاعة فندق	٢٠٢١/٧/٢٣	٢٠٢١/٧/٢٣	١٠	١	١٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
٧	إعداد قاعة محاضرة للتدريس عن بعد	المعهد	٢٠٢١/٧/٢٣	٢٠٢١/٧/٢٣	١٠	١	١٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
٨	إعداد مواد علمية لتأسيس مع التدريس عن بعد للتدريس للمبتدئين	المعهد	٢٠٢١/٧/٢٣	٢٠٢١/٧/٢٣	١٠	١	١٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
٩	إعداد النماذج للامتحان والتدريس والتدريس والتدريس	المعهد	٢٠٢١/٧/٢٣	٢٠٢١/٧/٢٣	١٠	١	١٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١

مديرية شؤون المساجد

تهدف الوزارة الى العناية بالمساجد وتنظيم شؤونها ومتابعة ما يلزمها وحرصاً على رعاية بيوت الله تعالى والمحافظة عليها، وتفعيل دورها في بث وسطية الاسلام واعتداله في المجتمع ونشر رسالة الخير والمعروف ولذلك أنشئت مديرية شؤون المساجد التي تولي المحافظة على المساجد القائمة وتشكيل لجان لرعايتها ولجان لبناء المساجد في كل أرجاء الوطن الغالي والمحافظة على أثاث ولوازم المساجد والاشراف على المكتبات وتنظيمها ومتابعة شؤونها .

انجازات مديرية شؤون المساجد:

- ١- حصر أعداد المساجد في المملكة منذ سنة (٢٠١٨م) ولغاية (٢٠٢٢م) مع الرسم البياني.
- ٢- تصنيف المساجد (التاريخية - وما يرتبط بالعائلة الهاشمية - مقامات).
- ٣- متابعة أعمال لجان الرعاية ولجان الأعمار وتسهيل مهماتها.
- ٤- القيام بجولات ميدانية على المساجد في جميع محافظات المملكة.
- ٥- متابعة فصل عدادات المياه والكهرباء لسكن الائمة والمؤذنين .
- ٦- القيام بجولات على مديريات الاوقاف فيما يتعلق بالمساجد ولجانها.
- ٧- متابعة نظافة المساجد ومرافقها من خلال مديريات الاوقاف والجولات الميدانية.
- ٨- إعداد جدول يتضمن أسماء المساجد ومواقعها في كافة أنحاء المملكة .
- ٩- القيام بالكشف على الاجزاء الفارغة من قطع الاراضي الوقفية المقام عليها بعض المساجد وتحديد مصلحة الوقف في ذلك.
- ١٠- المشاركة في اللجان التي يتم تشكيلها مع المديريات لإنجاز ما يتعلق بمهام هذه اللجان.
- ١١- تنظيم أسبوع العناية بالمساجد وإقامة الاحتفال الرئيس لانطلاقه أسبوع العناية بالمساجد في جميع محافظات المملكة.
- ١٢- متابعة تركيب الكاميرات في المساجد كافة.

الرؤيا والتطلعات :

- ١- استحداث نظام دقيق لضبط التبرعات في المساجد.
- ٢- تشكيل لجان رعاية في المساجد التي لا توجد فيها لجان والتنسيق بذلك مع مديريات الاوقاف.
- ٣- ضبط البناء العشوائي للمساجد وتحديد المسافة بين المساجد.
- ٤- ترشيد استهلاك الكهرباء والماء في المساجد والتشجيع على نظام الطاقة البديلة.
- ٥- تحديث التشريعات المتعلقة بالمساجد ولجان الأعمار والرعاية.

مديرية التعليم الشرعي

تم استحداث مديرية التعليم الشرعي والتأهيل في الوزارة بموجب قرار مجلس الوزراء المتخذ في جلسته المنعقدة بتاريخ ١٠/٣/١٩٩٩م بالاستناد لأحكام الفقرة (ب) من المادة الخامسة من نظام التنظيم الإداري لوزارة الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية رقم (٣٢) لسنة ١٩٧٩م .

الانجازات:

١. قسم دور القرآن الكريم:

١- تم فتح عدد من دور القرآن الكريم للذكور والإناث في مختلف مناطق المملكة بلغت (٦٣) داراً منها (٢٤) للذكور و (٣٩) للإناث وبلغ عدد طلاب دور القرآن الكريم للذكور (٦٥٠٠) ستة الاف وخمسمائة طالب. خلال عام ٢٠٢١

٢- فتح دار للقرآن الكريم للمكفوفين في لواء الرمثا لتعليم احكام التلاوة والتجويد على طريقة بريـل. خلال شهر كانون اول ٢٠٢١

٣- عمل جدول امتحانات المستويات الثلاث لعام ٢٠٢١ وعقد الاختبارات الشفوية والتحريرية في جميع محافظات المملكة للمستوى الاول والثاني والثالث والإجازة والإشراف حيث بلغ عدد المتقدمين (٤٤٢٥) طالباً وعلى النحو الآتي :

٤- طباعة (٣١٠٠٠ نسخة) من كتب منهاج التلاوة والتجويد للمستويات الثلاثة والإجازة وعلى النحو التالي :

* المستوى الأول في التلاوة والتجويد (١٠٠٠) نسخة.

* المستوى الثاني في التلاوة والتجويد (٥٠٠) نسخة .

* المستوى الثالث في التلاوة والتجويد (٥٠٠) نسخة .

الاختبار	المستوى ١	المستوى ٢	المستوى ٣	الإجازة	الإشراف
المتقدمين	٢٥٧١	١١٠٦	٥٠٤	٢١٤	٣٠
الناجحين	١٠٨٣	٥٨٢	٢١٤	٨٤	١٤

* الاجازة في التلاوة والتجويد (٣٠٠٠) نسخة .

* كتاب الطيبة في التلاوة والتجويد (١٠٠٠) نسخة .

* كتاب منهاج الدارسين (٧٠٠٠) نسخة . خلال عام ٢٠٢١.

٥- اطلاق المرحلة الثانية لمبادرة تكريم المصحف الشريف (جمع المصاحف ذات الاوراق الثالفة) والتي تهدف الى جمع المصاحف ذات الاوراق الثالفة وترميم السليم منها والتعامل مع الغير صالح منها ضمن الضوابط الشرعية حيث تم جمع ما يقارب من (٦٥٠٠٠) خمسة وستون الف نسخة.

٢. قسم المسابقات والمراكز الصيفية:

١- عقد مسابقة الحافظ في دورتها الاولى وتشتمل على ثلاثة فروع (١٠ اجزاء، ٢٠ جزء، القرآن كاملاً) وقد تم اجراء التصفيات الثلاث للمسابقة وكان عدد المتقدمين (٣١٢) وعدد الفائزين (١٥) خمسة عشر فائزاً. خلال شهر شباط ٢٠٢١.

٢- اجراء التصفيات الأولى والثانية للمسابقة الهاشمية المحلية لحفظ القرآن الكريم وتلاوته للذكور (الدورة ٢٩) حيث بلغ عدد المتقدمين من الذكور (٧٢٠) متسابقاً في خمسة فروع وعدد المرشحين للفوز (٢٥) متسابقاً لكل فرع (٥) فائزين.

٣- المشاركة في المسابقات القرآنية الخارجية :

* مشاركة ايمان ابو عليقة في مسابقة الشبيخة فاطمة / دبي وحصلت على المركز الخامس / شهر تشرين اول.

* مشاركة الطالب حمزة الخريشة في مسابق حفظ القرآن / مصر / شهر كانون اول.

* مشاركة فضيلة الشيخ توفيق ضمرة للتحكيم في مسابقة مصر لحفظ القرآن وترتيبه وتفسيره / شهر كانون اول. خلال عام ٢٠٢١.

٤- اجراء مقابلات تلفزيونية وإذاعية للحديث عن المسابقة الهاشمية لحفظ القرآن الكريم وتلاوته والمراكز الصيفية لتحفيظ القرآن الكريم ومبادرة تكريم المصحف الشريف (اتلاف المصاحف ذات الأوراق الثالفة) حيث تم استضافة مدير التعليم الشرعي على شاشة التلفزيون الاردني وقناة رؤيا والإذاعة الاردنية وإذاعة الامن العام للحديث عن هذه المواضيع .

٥- فتح المراكز الصيفية القرآنية لعام ٢٠٢١ تحت عنوان (المثوية الأردنية وشهداء الكرامة الأبية) للفترة من ٢٠٢١/٧/٣ ولغاية ٢٠٢١/٨/١٩ حيث تم ما يلي :

- الاعلان عن انطلاق المراكز الصيفية من خلال مؤتمر صحفي لمعالي الوزير.
- عمل بوست للمراكز الصيفية تحت عنوان (المثوية الاردنية وشهداء الكرامة الأبية) وتم ترويجه اعلاميا من خلال الصحفيين ووسائل الاعلام وعبر موقع الوزارة.
- اطلاق أسماء شهداء معركة الكرامة على (٨٠) مركزاً من هذه المراكز ليتعرف الطلاب على بطولات وتضحيات الجيش الاردني .
- اجراء مقابلات تلفزيونية وإذاعية للحديث عن المراكز الصيفية حيث تم استضافة مدير التعليم الشرعي على شاشة التلفزيون الاردني وقناة رؤيا والإذاعة الاردنية وإذاعة الامن العام .
- قيام بعض طلاب المراكز الصيفية بزيارة أسر الشهداء وزيارة بعض المواقع التاريخية كموقع معركة الكرامة وصرح الشهيد.
- تصميم شهادة تقدير خاصة للمراكز الصيفية حيث تم تثبيت شعار المثوية عليها وكتابة عنوان المراكز لهذا العام (المثوية الأردنية وشهداء الكرامة الأبية) وقد تم طباعة (١٦٠٠٠) ستة عشر الف شهادة للإناث و (١٤٠٠٠) اربعة عشر الف شهادة للذكور.
- عقد ندوات ومحاضرات لطلاب المراكز الصيفية ولأبناء المجتمع المحلي عن معركة الكرامة وتضحيات الشهداء وتغطيتها اعلامياً .
- رصد دوام المشرفين والمشرفات من خلال رابط الكتروني عبر برنامج (جوجل فورم) بحيث يقوم المشرف والمشرفة نهاية كل حصة دراسية بتعبئة التقرير الالكتروني يتضمن اسم المشرف/ المشرفة واسم المركز وموقعه وعدد الطلاب ووقت التدريس والمواضيع التي تم تدريسها ونشاطات المركز حيث يتم من خلال هذا الرابط متابعة عمل المشرفين والمشرفات والتأكد من قيامهم بواجباتهم ودوامهم.
- طباعة (١٠٠٠) نسخة من منهاج المراكز الصيفية والذي يركز على احكام التلاوة والتجويد والسيرة والفقه والحديث والعقيدة والآداب والاخلاق والثقافة الوطنية وتم توزيعها على المشرفين والمشرفات.
- طباعة (٣٠٠٠) شهادة تقدير للمراكز الصيفية منها (١٦٠٠٠) للإناث و (١٤٠٠٠) للذكور.
- العدد الإجمالي للمراكز الصيفية للذكور والإناث (١١٠٤) منها (٥٠٦) للذكور و (٥٩٨) للإناث.
- العدد الإجمالي لطلاب وطالبات المراكز الصيفية (٢٧٠٧٢) طالبا وطالبة منهم (١٢٨٢٨) طالبا و (١٤٢٤٤) طالبة .

٣. قسم المصحف الشريف:

شؤون المصحف الشريف ٢٠٢١م

أولاً: طباعة المصحف الشريف:

- ١- مصحف الملك حسين طيب الله ثراه والمكتوب بيد الخطاط شكري خارشو:
 - * تدقيق النسخة قبل الطباعة.
 - * إجراء التعديلات حسب ملاحظات لجنة التدقيق.
 - * وضع شروط ومواصفات عطاء طباعة المصحف الشريف وزيارة المطابع المتقدمة للعطاء للتأكد من جاهزيتها.
 - * الاشراف على الطباعة حيث طبع منه ألف نسخة.
 - * تشكيل لجنة فنية للتدقيق على النواحي الفنية واستلام المصحف الشريف.
- ٢- مصحف الملكة علياء طيب الله ثراها والمكتوب بيد الخطاط جمال الترك بالمواثمة بين خطي الثلث والنسخ:
 - * تدقيق النسخة قبل الطباعة.
 - * إجراء التعديلات حسب ملاحظات لجنة التدقيق.
 - * وضع شروط ومواصفات عطاء طباعة المصحف الشريف وزيارة المطابع المتقدمة للعطاء للتأكد من جاهزيتها.
 - * الاشراف على الطباعة حيث طبع منه ألف نسخة.
 - * تشكيل لجنة فنية للتدقيق على النواحي الفنية واستلام المصحف الشريف.
- ٣- مشروع مصحف المملكة الأردنية الهاشمية والذي كتبه الخطاط شكري خارشو بالخط المحقق المملوكي حيث تم الانتهاء من كتابة المصحف الشريف:
 - * تسهيل ومتابعة عمل الخطاط وتدقيق ما يكتبه أولاً بأول.
 - * الإشراف على لجنة التدقيق ومتابعة إجراء تصويب الملاحظات.
 - * استدرج عروض أسعار لتصوير المصحف على جهاز سكانر خاص حيث بلغ قياس الورق الذي كتب عليه المصحف ٩٠×٦٠سم.
 - * كتابة التعريف بالمصحف الشريف ومصطلحات الضبط وعلامات الوقوف وتقرير لجنة تدقيق المصحف الشريف.

٤- مشروع مصحف الفتح الذي كتبه الخطاط مثنى العبيدي بخط النسخ وقد تم الفراغ من كتابته:

* كتابة التعريف بالمصحف الشريف ومصطلحات الضبط وعلامات الوقوف وتقرير لجنة تدقيق المصحف الشريف.

* تدقيق البروفة الثالثة للمصحف وإعادتها إلى الجهة المشرفة على كتابة هذا المصحف للإيعاز لإجراء التعديلات اللازمة وإعادة النسخة المعدلة إلى الوزارة.

ثانياً: خدمة الجمهور:

تقديم المعلومات حول المصاحف الشريفة الواردة إلى المملكة والتي بلغت هذا العام (١٠٢٠٤١٦) مليون وعشرين ألف وأربعمائة وستة عشر مصحفاً شريفاً وقد استفاد من هذه الخدمة (٣٠٧) ثلاثمائة وسبع جهات، أما المصاحف الشريفة التي صدرت خارج المملكة فقد بلغت (٥٩٢٩٣) تسعة وخمسين ألف ومائتين وثلاث وتسعين نسخة.

ثالثاً: استمرار التنسيق مع شركاء العمل (الجمارك وهيئة الإعلام مؤسسة المواصفات والمقاييس والمكتبة الوطنية والبريد الأردني) وذلك لضبط عمليات الاستيراد والتصدير.

رابعاً: تدقيق المصاحف الشريفة:

- المطبوعة خارج البلاد وعددها (٤) مصحفاً.
- البروفات التي ستطبع بعد الإجازة وعددها (٨) منها ست بروفات لدور نشر أردنية وواحدة بالقرارات لدار نشر في الإمارات وبروفة برواية ورش لدار نشر في دمشق.
- أما التسجيلات الصوتية للقرآن الكريم فقد تم تدقيق ختمتين للمصحف.

خامساً: لجنة المصحف الشريف:

- تم عقد ثلاثة اجتماعات لهذه اللجنة برئاسة سماحة المفتي العام للملكة حيث تم فيها:
- إجازة تداول إحدى عشرة نسخة.
- منع تداول نسختان.

سادساً: تنظيم (١٠) عشر تصاريح لتداول المصاحف الشريفة التي تم تدقيقها وإجازتها، ليصار إلى طباعة هذه التصاريح في نهاية كل مصحف شريف وفق النموذج المرفق.

سابعاً: معرض عمان الدولي للكتاب دورة عام ٢٠٢١:

تفقد أجنحة دور النشر المشاركة في المعرض والتأكد من إجازة المصاحف المعروضة.

ثامناً: التنسيق مع وزارة التربية والتعليم في مجال تدقيق مصحف آل البيت قبل طباعته السنوية.

تاسعاً: متابعة تصويب ملاحظات المدققين لبروفات المصاحف التي ستطبع داخل المملكة (٦) وخارجها (٢).

عاشراً: انجاز تقويم ٢٠٢٢م.

حادي عشر: التنسيق مع معهد الملك عبد الله الثاني لإعداد الدعاة لعقد دورة تدريب مدققي المصحف الشريف في عام ٢٠٢٢م.

ثاني عشر: وضع مواصفات فنية لطباعة المصحف الشريف.

ثالث عشر: مخاطبة اتحاد الناشرين الأردنيين ووزارة الصناعة والتجارة للتعميم على جميع المطابع لعدم طباعة المصحف الشريف كاملاً أم مجزأً إلا بعد الحصول على إجازة الوزارة.

التطلعات:

* عقد دورة تدريبية للموظفين الراغبين بتدقيق المصحف الشريف بالتعاون مع معهد الملك عبد الله الثاني لإعداد الدعاة وتأهيل الأئمة.

* إلزام دور النشر والمطابع بالمواصفات الفنية لطباعة المصحف الشريف.

* إلزام مستوردي القلم الناطق والمصحف الإلكتروني بالمواصفات الأردنية التي وضعتها الوزارة.

* وجود قانون صارم فيما يتعلق بمخالفة تعليمات تدقيق المصحف الشريف.

٤. قسم المدارس الشرعية:

حصر عدد المدارس الشرعية في المملكة التابعة للوزارة وعدد الطلاب والمعلمين فيها حيث بلغ عدد المدارس (٤) مدارس شرعية في عمان والكرك والبلقاء واربد وبلغ عدد الطلاب (٤٩٨) طالباً وعدد المعلمين (٤٤) معلماً منهم (١٦) معلماً على التعليم الإضافي.

مديرية الجمعيات والمراكز الإسلامية

مديرية الجمعيات والمراكز الإسلامية إحدى المديريات التابعة لوزارة الأوقاف وتقوم على متابعة عمل الجمعيات وفروعها ومراكزها وتقوم بالعمل على ترخيص المراكز الإسلامية والرقابة عليها للتأكد من التزامها بالأنظمة والتعليمات .

الرقم	العمل المنجز	نسبة الإنجاز	ملاحظات
١	استقبال طلبات توفيق أوضاع المراكز الإسلامية والجمعيات والبالغ عددها (١١٠) طلب	١٠٠%	
٢	الكشف والرقابة على المراكز التي استكملت إجراءات ترخيصها والبالغ عددها (٧٥) والمراكز التي لم تستكمل إجراءات ترخيصها وعددها (٥٢) مركز إسلامي	١٠٠%	
٣	العمل قائم على استكمال إجراءات الترخيص لباقي المراكز الإسلامية التي تقدمت بطلب توفيق أوضاعها والبالغ عددها (٩٧٣)	١٠٠%	
٤	القيام بزيارات ميدانية للجمعيات وفروعها ومتابعة أمورها المالية والإدارية ومخاطبتها للإجراء اللازم وفق الأصول والبالغ عددها (٤٠) جمعية	١٠٠%	
٥	إجراء مقابلات اعتماد المدرسين في المراكز الإسلامية المرشحين والبالغ عددهم (٦٠) مدرس	١٠٠%	
٦	التسيق مع وزارة التنمية الإجتماعية بخصوص الجمعيات الخيرية التي تمارس النشاط الديني للعمل على ترخيصه من وزارة الأوقاف	١٠٠%	
٧	التسيق مع وزارة الصناعة والتجارة بقيام بعض المراكز بعقد دورات لتدريس القرآن الكريم دون ترخيصها من وزارة الأوقاف	١٠٠%	
٨	نشر تعليمات اعتماد المدرسين لسنة ٢٠٢٠ في الجريدة الرسمية	١٠٠%	
٩	نشر دليل حوكمة الجمعيات والمراكز الإسلامية على الموقع الإلكتروني للوزارة	١٠٠%	
١٠	نشر تعليمات الرقابة على المراكز الإسلامية لسنة ٢٠٢١ في الجريدة الرسمية	١٠٠%	
١١	نشر تعليمات الاشراف على المراكز الإسلامية وادارتها لسنة ٢٠٢١ في الجريدة الرسمية	١٠٠%	
١٢	اعداد مسودة تعليمات نادي الطفل القرآني لسنة ٢٠٢١	١٠٠%	

مديرية الأملاك الوقفية

تعريف بالمديرية :

تتولى العناية بالأملاك الوقفية، وذلك بالمحافظة على أموال الوقف المنقولة وغير المنقولة بما يحقق مصلحة الوقف، ويوفر الاستغلال الأمثل لعقارات الوقف، وبما يعود بالنفع على مؤسسة الوقف وأهدافها، وتقوم المديرية بمتابعة تسجيل أراضي وعقارات الأوقاف، ومتابعة تنفيذ الحجج الوقفية، وتسجيل الأملاك الموقوفة باسم المتولي العام على الوقف (وزارة الأوقاف)، وضبط الأملاك الموقوفة على الأعمال الخيرية ومتابعة الاستثمارات ومعاملات تفويض وتخصيص قطع الأراضي اللازمة للمقابر والمساجد، والاحتفاظ بسجلات خاصة تدون فيها جميع الأملاك الوقفية، من عقارات وأسهم وسندات مالية، وضبط سجلات للعقارات والأراضي الوقفية ومتابعة تأجيرها حسب الأصول .

تتكون هذه المديرية من الأقسام التالية :

- ١- مدير المديرية .
- ٢- ديوان المديرية .
- ٣- قسم السجلات الوقفية.
- ٤- قسم المساحة والافراز .
- ٥- قسم التسجيل والتسوية .
- ٦- قسم المتولي الخاص .
- ٧- قسم المتابعة .

مهام المديرية :

- ١- متابعة تسجيل الأراضي والعقارات والأسهم والسندات المالية الموقوفة باسم المتولي العام على الوقف (وزارة الأوقاف) .
- ٢- متابعة معاملات تفويض وتخصيص قطع الأراضي لغايات المقابر والمساجد مع الجهات ذات العلاقة .
- ٣- متابعة الأملاك الوقفية ومن خلال قسم المتولي الخاص على الأعمال الخيرية بتولية خاصة لمتابعة شروط الواقفين وقيود تفقد الحياة للواقفين المنتفعين من الوقف حال حياتهم .

- ٤- اجراء الكشوفات الميدانية من خلال لجان فنية مختصة لضبط الاعتداءات على قطع الأراضي والعقارات الوقفية ومعاملات الاستبدال، وإزالة الاعتداءات أو الحصول على تعويض عادل عن تلك الاعتداءات شريطة عدم تعطيل لمصلحة الوقف وبقرار من مجلس الأوقاف الموقر .
- ٥- جمع الحجج الوقفية من المحاكم الشرعية وتحليلها .
- ٦- متابعة اضافة المعلومات والطبقات اللازمة وتحديث نظام (GIS) (نظم المعلومات الجغرافية) المعني بهذه المديرية لتوثيق أماكن الأراضي والعقارات الوقفية ووصفها بالكامل .
- ٧- تسجيل وتوثيق وأرشفة جميع الحجج الوقفية وسندات التسجيل الواردة للوزارة من مختلف مديريات الأوقاف في المملكة وعلى نظام الأملاك الرقمي التابع لهذه المديرية .
- ٨- متابعة أعمال التولية الخاصة من قبل هذه المديرية من خلال قسم المتولي الخاص.

انجازات المديرية :

- ١- بلغ عدد القيود الوقفية المسجلة لدى المديرية وعلى مختلف أشكال الوقف وغيرها ما يقارب (١٠٤٧) قيد وقفي .
- ٢- تم استقبال ما يقارب عن (٩٤٠) معاملة مختلفة من خلال ديوان هذه المديرية وتم التعامل معها حسب القوانين والتشريعات النازمة للوقف .
- ٣- تم تسجيل ما يقارب (٣٠) مسجداً تسجيلاً جديداً ومن خلال مساحين وموظفين معتمدين، اضافة الى (١٥٠) معاملة تسجيل ما زالت قيد الاجراء .
- ٤- تم تنفيذ حجج وقفية وتسجيلها باسم المتولي العام على الوقف (وزارة الأوقاف) ما يقارب عن (٣٠) حجة وقف خيرى وذري وتم توثيقها .
- ٥- تم تنفيذ كامل القرارات الصادرة عن مجلس الأوقاف الموقر، ومن خلال مديريات الأوقاف والجهات ذات العلاقة.
- ٦- المشاركة في الكشوفات الميدانية التي تخص المراكز الاسلامية ودور تحفيظ القرآن الكريم .
- ٧- اجراء الكشوفات الميدانية على مختلف معاملات الوقف المتعلقة بالاعتداءات على المساجد أو المقابر أو عقارات الوقف بشكل عام ومتابعة ازالة تلك الاعتداءات .

- ٨- استلام العقارات الوقفية الموثقة ابتداءً أو التي ينتهي فيها حق الانتفاع المشروط عليهم بحق الانتفاع وتسليمها لدائرة تنمية أموال الأوقاف لمتابعة استثمارها وتوجيه الربح وحسب شروط الواقفين .
- ٩- متابعة برنامج الأحوال المدنية وبشكل دوري وذلك لتفقد الحياة للمنتفعين من العقارات الوقفية المشروطة بالانتفاع .
- ١٠- تحديث شامل على برنامج الأملاك الوقفية الرقمي وإضافة ودمج المعلومات الوقفية ضمن برنامج (GIS) (نظم المعلومات الجغرافية) .
- ١١- متابعة الدعاوى القضائية المقامة من قبل هذه الوزارة أو من قبل المواطنين على هذه الوزارة ومن خلال مديرية الشؤون القانونية .

تطلعات المديرية :

- ١- زيادة الكادر الوظيفي للمديرية وذلك من خلال موظفين مختصين .
- ٢- عقد الدورات التدريبية وتكثيفها مثل (دورات المساحة والافراز / دورات نظم المعلومات الجغرافية / دورات التوثيق والسجلات / دورات تختص بأموال الوقف وأحكامه وأنواعه ومصادره) وأي دورات يستفاد منها في مجال الوقف لموظفي مديرية الأملاك الوقفية .
- ٣- تأمين كافة موظفي هذه المديرية بأجهزة حاسوب ذات قدرات وكفاءة عالية لتلائم البرامج المتخصصة في عمل هذه المديرية مثل (GIS / Autocad / Google Earth) .
- ٤- توحيد صيغة محددة في انشاء الحجج الوقفية رغم اختلاف الشروط وأن تكون بصيغة واضحة وشرعية وملزمة ولدى كافة المحاكم الشرعية .
- ٥- الاسراع بعملية دمج هذه الوزارة بالبوابات الالكترونية مع مختلف الوزارات والدوائر ذات العلاقة (دائرة الاراضي والمساحة / أمانة عمان الكبرى / دائرة قاضي القضاة) لاستخراج المعلومات اللازمة عن الأراضي والعقارات الوقفية مثل (مخططات أراضي / مخططات مواقع تنظيمية / سندات تسجيل / حجج وقفية) وأي معلومات تلزم هذه المديرية وذلك توفيراً واستغلالاً للوقت حيث يوجد معاملات حساسة جداً ولا تتحمل أي تأخير .
- ٦- معالجة الضعف الاعلامي والتوعية في مجال التشجيع على الوقف الخيري وفضله واثاره على المجتمع المحلي .

مديرية الشؤون القانونية

إنجازات مديرية الشؤون القانونية للعام ٢٠٢١ :

- ١- التعاون مع وزارة العدل بخصوص تطبيق بدائل الإصلاح المجتمعية من خلال توفير الأماكن المناسبة واللازمة التابعة لوزارة الأوقاف لتنفيذ العقوبة المجتمعية للمحكوم عليهم حيث تم تنفيذ ما يقارب (١٥٠) عقوبة مجتمعية.
- ٢- التعاون مع هيئة النزاهة ومكافحة الفساد .
- ٣- تقديم الاستشارات القانونية الخاصة بالمراجعين والموظفين والمديريات العامة (صندوق الحج / صندوق الزكاة / دائرة الحج والعمرة / دائرة تنمية أموال الأوقاف).
- ٤- إنجاز كافة المعاملات الواردة إلى المديرية حيث تم إنجاز ما يقارب (٢٠٠) معاملة.
- ٥- المشاركة في لجان إعداد مشاريع القوانين والأنظمة والتعليمات الخاصة بتشريعات وزارة الأوقاف على سبيل المثال:
 - أ- إعداد وإقرار تعليمات صندوق الادخار لموظفي وزارة الأوقاف لسنة ٢٠٢٢.
 - ب- إعداد مشروع تعليمات معدلة لتعليمات اللجنة الملكية لإعمار مقامات الصحابة وإدارتها رقم (١) لسنة ٢٠٢١.
 - ج- تعليمات نادي الطفل القرآني لسنة ٢٠٢٢.
 - د- تعليمات الرقابة الشرعية لسنة ٢٠٢١ في دائرة تنمية أموال الأوقاف.
 - هـ- المشاركة في النظام الداخلي لوقفية التعليم.
- ٦- دراسة كافة الاتفاقيات والعقود والعطاءات الخاصة بالوزارة سواء الداخلية أو الخارجية وتقديم المقترحات والتعديلات المطلوبة.
- ٧- تمثيل الوزارة أمام الهيئات القضائية والحكومية ومتابعة كافة الدعاوى المقامة من قبل الوزارة أو ضدها سواء من قبل موظفي الدائرة الحقوقيين أو من قبل المناهين من المحامين حيث تم متابعة ما يقرب (١٥٠) قضية.

- ٨- التنسيق والتواصل مع كافة الوحدات القانونية في الدوائر والمؤسسات الحكومية في الدولة بكل ما يتعلق بالمسائل والموضوعات المتعلقة بالوزارة.
- ٩- دراسة مذكرات التفاهم بين وزارة الأوقاف والهيئات الحكومية فيما يخص الشؤون القانونية.
- ١٠- المشاركة باللجان المتعلقة بتقييم الجمعيات والعمل على مشروع نظام يساعد بتنظيم عمل الجمعيات تحت إشراف الوزارة.

تطلعات المديرية للعام ٢٠٢٢

- ١- زيادة عدد الموظفين القانونيين في المديرية الوزارة
- ٢- المساهمة في تحديث التشريعات الخاصة بوزارة الأوقاف
- ٣- تفعيل قسم الدراسات والأبحاث القانونية
- ٤- دراسة تعديل قانون الأوقاف وتحديث الأنظمة والتعليمات الخاصة بما يتوافق مع مواكبة التطورات والمستجدات
- ٥- إعداد برامج تدريبية لتوعية موظفي الوزارة والمديريات التابعة لها حول القوانين والأنظمة المتعلقة بأعمالهم
- ٦- إيفاد عدد من الموظفين الحقوقيين العاملين في مديرية الشؤون القانونية للحصول على دورات في مجال الصياغة والتشريع والعقود.

مديرية الموارد البشرية

انجاز مديرية الموارد البشرية لعام ٢٠٢١م

تعتبر مديرية الموارد البشرية من المديريات الرئيسية في الوزارة ويقع عليها العبء الأكبر من حجم العمل واستقبال المراجعين ، حيث يتم تحويل اغلب المعاملات الى مديرية الموارد البشرية ويتم استقبال المعاملات ودراستها والتنسيب بما يلزم وفقاً للقوانين والأنظمة والتعليمات واجراء اللازم على المعاملات بعد اخذ الموافقات اللازمة من المرجع المختص على التنسيبات حيث يقوم كل قسم بمتابعة المعاملات الخاصة به .

انجازات اقسام مديرية الموارد البشرية:

يعتبر قسم شؤون الموظفين من الأقسام الرئيسية في مديرية الموارد البشرية ويقع عليه العبء الأكبر من حجم العمل واستقبال المراجعين ، حيث يتم تحويل اغلب المعاملات الى قسم شؤون الموظفين ويتم استقبال المعاملات ودراستها والتنسيب بما يلزم وفقاً للقوانين والأنظمة والتعليمات واجراء اللازم على المعاملات بعد اخذ الموافقات اللازمة من المرجع المختص على التنسيبات حيث تقوم كل شعبة بمتابعة المعاملات الخاصة بها وهي :-

شعبة الإجراءات:

- ١- (التنقلات) اعداد كتب التنقلات للموظفين لكل من الوظائف الإدارية والوظائف الدينية بعد التنسيب بالإجراء المناسب وموافقة المرجع المختص والتأكد من تحقق مصلحة العمل .
- ٢- (النقل والتكليف والانتداب) اعداد كتب النقل والانتداب والتكليف للموظفين من الوزارة الى وزارات اخرى وإعداد المخاطبات اللازمة لذلك.
- ٣- استلام بطاقات التأمين الصحي من الموظفين المنهي خدماتهم والموظفين الحاصلين على اجازات بدون راتب وعلاوات واعادتها الى مديرية التأمين الصحي.

شعبة الدوام والاجازات:

- ١- (الاجازات بدون راتب وعلاوات) حيث يتم اعداد كتب منح و وتمديدتها وقطع الاجازات بدون راتب وعلاوات بعد دراسة كل حالة والتأكد من المرفقات والتنسيب وفق الأصول.

- ٢- (إجازة الأمومة) اعداد كتب اجازات الامومة بعد التأكد من التقارير الطبية المرفقة .
- ٣- (الإجازات المرضية) متابعة الإجازات المرضية للموظفين الذين يتم تحويلهم الى اللجان الطبية واعداد المخاطبات اللازمة لذلك .
- ٤- اعداد كتب الموافقة أو عدم الموافقة على السماح بالدراسة .
- ٥- اعداد كتب الموافقة أو عدم الموافقة على السماح بالتدريس والعمل خارج اوقات الدوام الرسمي .

إنجازات قسم الرواتب :

- قسم الادخالات عن الفترة من ٢٠٢١/١٠/١ و لغاية تاريخه وكما يلي :

أولاً:

- شهرياً بعد اجراء الحركات على رواتبهم و عددهم ما يقارب (٨٠٠٠) ثمانية الاف موظف ومكلف .
- عمل احصائية شهرية لكافة الموظفين و المكلفين موزعه حسب نوع التعيين و حسب المديریات مرفق نموذج الاحصائية .

ثانياً:

- تنظيم التقارير وخلاصة التقارير مجموع قيمة الرواتب الشهرية المالية للرواتب المصروفة لكافة الموظفين سواء المصنفين او غير المصنفين او صندوق الدعوة او المادة (٣٠٥) بالإضافة الى أقطاعات مؤسسة الضمان الاجتماعي .
- وتنظيم تقارير مجاميع الرواتب الشهرية الخاصة بالبنوك وأقطاعات المؤسسات الحكومية وغير الحكومية وأقطاعات المحاكم الشرعية والحقوقية وأرسالها بعد التدقيق الى مديرية المال والاقسام الخاصة بها / قسم الامانات/ وقسم النفقات لكل بنك خاص به مرفق نموذج خلاصة النفقات الجارية .
- تنظيم تقارير المجاميع الاقطاعات للرواتب الاجمالية للنظامية للموظفين مرفق صورة عن التقارير .
- متابعه مديرية الحاسب الالى وصندوق الوزارة وأرسال الإيميلات وتدقيق الرواتب الاجمالية وأرسالها الى البنوك.

ثالثاً:

إنجازات قسم الرواتب بعد استلام الموظفين رواتبهم مباشرة يبدأ تجهيز الرواتب لشهر التالي (الاعمال اليومية) وهي كما يلي:

- ١- صرف علاوة التأهيل بعد ورود الكشف المعتمد من معهد الملك عبدالله و وقفها في حال تعديل الموظف من الفئة الثالثة الى الثانية او الى الاولى .
- ٢- تنفيذ منح زيادات المؤهلات العلمية (ماجستير / دكتوراه / دبلوم عالي) في نفس الدرجة من قبل لجنة الموارد البشرية بالوزارة لنفس الدرجة .
- ٣- تنفيذ منح زيادات المؤهلات العلمية لدرجة أعلى من قبل اللجنة المركزية بديوان الخدمة المدنية وعددهم (٢٠٠) تقريباً.

قسم الديوان:

طبيعة العمل:

أ) يعمل ديوان الموارد على ضبط التعامل مع ما يرد الى المديرية من اعمال سواء كانت (الكترونياً او ورقياً) من البريد المركزي بقسميه (الوارد والصادر) ومن كافة مديريات الاوقاف كذلك المديريات التابعة للوزارة .

ب) انجازات العمل:

استقبال البريد الالكتروني الصادر والوارد من الديوان المركزي وارسال البريد الالكتروني الى اقسام الموارد البشرية .

١. بلغ عدد الكتب والمعاملات بجميع انواعها الواردة من الديوان المركزي (قسم الوارد) عدد (٩١٣١) ، وذلك اعتبار من تاريخ ٢٠٢١/١/١ ولغاية ٢٠٢١/١٢/٣١ .

٢. تم تصدير (٣٣٤٦١) من المعاملات الى المديريات والاقسام المعنية وذلك من تاريخ ٢٠٢١/١/١ ولغاية ٢٠٢١/١٢/٣١ .

- إصدار الكتب الخاصة بالمحاكم الشرعية او محاكم الصلح ومتابعتها حوالي (٤٠) كتاباً.

- انجازات قسم التوظيف لعام ٢٠٢١/٢٠٢٢ .

- ومرفق كشوفات بالأعداد للإنجازات لقسم التوظيف لعام ٢٠٢١ .

تعيينات ٢٠٢١ لمختلف التخصصات			
الوظيفة	الفئة	العدد	ملاحظة
امام	اولى	١٣	
واعظة	اولى	٥	
محاسب	اولى	٣	
امام	الثانية	٧	
مؤذن وخادم	الثالثة	٨٣	
شراء الخدمات لعام ٢٠٢١			
شراء خدمات (حراس مقامات)	العدد	١٢	
تجديد شراء الخدمات لمجموعة من التخصصات	العدد	١٧	
التكليف على حساب صندوق الدعوة + الغرض الواحد			
المكلفين على حساب صندوق الدعوة لعام ٢٠٢١	العدد	٢٤٩	
المكلفين على حساب الغرض الواحد لعام ٢٠٢١	العدد	٥٤	
تعيينات ٢٠٢١ القدس			
الوظيفة	الفئة	العدد	ملاحظة
اداري	اولى	٧	تم تعيين ١
مهندس مدني	اولى	١	تم التعيين
محاسب	اولى	٣	تم تعيين ١
مبرمج مساعد	اولى	٣	قيد الاجراء
امين مكتبة	اولى	٢	قيد الاجراء
امام	اولى	٦	تم تعيين ٣
مهندس معماري	اولى	١	قيد الاجراء
مهندس ميكانيك	اولى	١	قيد الاجراء
مهندس كمبيوتر	اولى	٢	تم تعيين ١
صحافة	اولى	١	قيد الاجراء
تاريخ وأثار	اولى	١	قيد الاجراء
فني الكترونيات	ثانية	١	قيد الاجراء
مساح	ثانية	١	قيد الاجراء
تصميم جرافيك	ثانية	٤	قيد الاجراء
مبرمج مساعد	ثانية	٢	قيد الاجراء
كهربائي	الثالثة	٣	قيد الاجراء
حارس	الثالثة	٤	تم تعيين ١
اطفائي	الثالثة	١٠	تم تعيين ١

انجازات قسم الضمان الاجتماعي والتقاعد / مديرية الموارد البشرية

ابتداء من ٢٠٢١/١/١ لغاية ٢٠٢١/١٢/٣١:

صفة التعيين / التكاليف	عدد المعيّنين / المكلفين	المنتهية خدماتهم / تكاليفهم
مصنف / تقاعد مدني (٢ / م)	-	١٥ ١ مجاز بدون راتب
غير مصنف / فئة ثالثة (م غ)	٨١	١١٨ انتهاء ٢١ اجازة بدون راتب
مطابع	-	١
وظيفة دائمة (م د) / عقد سنوي	٢٩	٧٣ انتهاء ٨٤ اجازة بدون راتب
عقد سنوي غير اردني (ع ق)	-	-
وظيفة ادارية مساعدة (٣ / م)	-	١٠ انتهاء ١ اجازة بدون راتب
مكلف صندوق الدعوة بالامامة	٢٤٦ منهم ٣ فوق الستين	١٠٣
مكلف المادة (٣٠٥) بالاذان والخدمة	-	١٠٢
المكلفين بالخطابة	١٣٨	٣٧
المكلفين على حساب الغرض الواحد	٣٠	٣

- عمل استثمارات سريان ضمان اجتماعي (٣٧٣).
- عمل استثمارات ايقاف ضمان اجتماعي (٥٢٥).
- كتب صندوق ضمان المالية (٢٤٧).
- كتب صندوق ادخار المالية (٤).
- كتب صرف بدل الاجازات (٢١٧).
- مكافات ومستحقات المكلفين (٢٠٥).
- ارسال كشف مؤسسة الضمان كانون ثاني لوزارة الاوقاف وصندوق الدعوة ولجنة الاعمار.
- متابعة الاقطاعات الشهرية ومساهمة الوزارة عن ملفات وزارة الاوقاف وصندوق الدعوة ولجنة الاعمار.
- متابعة اصابات العمل.
- دراسة الملفات المنتهية والتنسيب بانهاء خدماتهم.

– تصوير الملفات والوثائق اللازمة بعد دراستها لوزارة المالية / صندوق الضمان والادخار ومؤسسة الضمان الاجتماعي

انجاز قسم المعلومات الادارية:

١- تم تدقيق كشف الضمان الاجتماعي وادخال الرواتب على الكشف وادخال المكافآت والتنقلات عليه وعددهم ٦٧٦٧ موظفاً.

٢- تزويد الضمان الاجتماعي باسماء الموظفين الذين ليس لهم ارقام ضمان اجتماعي في النظام من اجل ادخال الارقام وعددهم ٢٥٥ موظفاً.

٣- تزويد رئيس قسم الصندوق والمحاسبة بأسماء الموظفين الإداريين من اجل صرف التنقلات وبدل الاقتناء وعددهم ٣٨٠ موظفاً مع الرقم الوطني والرقم الوظيفي والوظيفية.

٤- تزويد قسم المحاسبة في مديرية المال بأسماء الموظفين الإداريين من اجل صرف المكافأة الشهرية وعددهم ١٣٨٠ موظفاً مع الرقم الوطني والوظيفية والرقم الوظيفي.

٥- تدقيق كشوفات المالية الشهرية الصادرة من قسم المحاسبة من اجل صرف المكافأة .

٦- تزويد الموازنة العامة بأسماء الموظفين الذين تم انهاء خدماتهم و حصولهم على اجازة بدون رواتب مع الرقم الوظيفي والرقم الوطني والفئة من اجل تعيينات الوزارة.

٧- تزويد مديريات الأوقاف بأسماء الموظفين والدرجات والفئات وتاريخ التعيين لكل مديرية من اجل المتابعة والتنقلات الوظيفية و عددهم على النحو التالي.

١- (١١١) موظفاً رسمياً.

٢- شراء خدمات (٢٩) موظفاً.

٣- اوقاف القدس (٣٣) موظفاً .

٤- تكليف صندوق الدعوة و الغرض الواحد (٣٠٣) مكلفاً.

٨- تزويد المديريات بأسماء الموظفين والارقام الوطنية والوظيفية من اجل التقارير السنوية وعددهم ٦٨٥٣ موظفاً.

٩- المشاركة في اعداد التقرير السنوي لعام ٢٠٢٠ الخاص بالوزارة.

انجازات قسم الملفات ٢٠٢١ :

- ١- يقوم القسم بفرز وفهرسة البريد اليومي بشكل دوري وحفظها حسب الاصول .
 - ٢- تأمين الاقسام المختلفة بما يحتاجونه من ملفات وكتب لازمه لإتمام المعاملات .
 - ٣- متابعة الملفات التي تم تزويدها للأقسام واعادتها لمكانها المخصص حسب الترتيب الموجود .
 - ٤- خدمة المراجعين وتزويدهم بما يحتاجونه من كتب لازمه مثل لمن يهمله الامر او تجديد بطاقات التأمين الصحي وشهادات الخبرة وغيرها .
 - ٥- تسجيل ملفات المتقاعدين ومن تم احالتهم على التقاعد والفاقد للوظيفة والاستقالات والعزل وغيرها على السجلات الخاصة وتزويدها وحفظها بالمستودعات حسب الاصول.
 - ٦- المشاركة بلجنة ترتيب دور العمرة والحج ودراسة الملفات المتعلقة بهذا الخصوص.
- * علما انه يتم ايضا متابعة كل مما سبق على نظام التراسل الإلكتروني وتحويل واستقبال المعاملة حتى اصدار الكتاب ورقياً وانهاء المعاملة على نظام التراسل وفق الاصول.

انجاز قسم الكادر :

١. اعداد ومناقشة جدول تشكيلات الوظائف من احداث وتغيرات وغيرها .
٢. الترفيعات الجوازية والوجوبية ومتابعة ذلك مع الموازنة العامة وديوان الخدمة المدنية بعد استكمال جميع المتطلبات الواردة في نظام الخدمة المدنية ويتم ذلك بالتنسيق مع مندوب ديوان الخدمة المدنية .
٣. تعديل أوضاع الموظفين الحاصلين على مؤهلات علمية جديدة بالتنسيق أيضاً مع الموازنة العامة وديوان الخدمة المدنية يعني تعديل كل من يحصل على مؤهل علمي بالفئة الثالثة إن كان المؤهل العلمي الذي حصل عليه بكالوريوس وفقاً لأسس التعديل الواردة في النظام يحول إلى الفئة الأولى وإن كان المؤهل العلمي الذي حصل عليه دبلوم يحول إلى الفئة الثانية في النظام الجديد الذي سيطبق في

٢٠١٤/١/١ م وفي النظام الذي صدر بتاريخ ٢٠٢٠/١/١ م رقم (٩) ونحن نتعامل مع نظام الخدمة المدنية بكل دقة.

٤. متابعة إدخال التقارير السنوية لجميع الموظفين للفئات الأولى والثانية والثالثة وإدخالها على الحاسوب لدى قسم الكادر وبعد إكمالها ترسل إلى ديوان الخدمة المدنية ومتابعة سجل الأداء حيث أن هناك إهتمام بالغ من رئاسة الوزراء بهذا الموضوع الحيوي والهام بالإضافة إلى متابعة حثيثة من عطوفة الأمين العام لهذا الموضوع بما يقارب (٩٩٥٠) موظف.

٥. عمل براءات سنوية للموظفين الجدد وإدخالها على صفحة المعلومات الإدارية لكل موظف. وكذلك لمن يتم ترفيعهم أو تعديل أوضاعهم مما يقارب بالشهر الواحد (٣٠) وأكثر .

٦. إعداد جدول التشكيلات بالتنسيق مع الموازنة العامة لعامي ٢٠٢٢/٢٠٢١ فيما يتعلق:

٧. إعداد كشوف للحاصلين على مؤهلات علمية جديدة بهدف إحداث درجات لهم لتعديل أوضاعهم لعام ٢٠٢١ لاستكمال معاملاتهم.

دراسة خاصة بقسم الكادر :

اولا : إن عملية اختيار الموظفين المتنافسين للترفيغ الجوازي والمعتمدة في النظام ولدى ديوان الخدمة المدنية هي أقدمية الحلول في الدرجة لكل فئة وليس لكل درجة ، أي انه قد يتم الترفيع من درجات معينة دون الأخرى .

علما أنه قد تم التنسيق مع مندوب ديوان الخدمة المدنية لدى الوزارة وذلك بحضوره لمديرية الموارد البشرية لمرات عديدة ، الذي بدوره قام بالمقارنة بين الكشف التفصيلي الذي أعده ديوان الخدمة بالمعلومات عن الموظفين المستحقين للترفيغ مع الكشف الذي أعدته مديرية الموارد البشرية في الوزارة من خلال قسم الكادر ، وقد استغرق هذا العمل عدة أسابيع إلى أن تم انجاز جميع الاجراءات اللازمة بهذا الخصوص ، وتم وضع هذه الكشف بين يدي معاليكم ووشحت بتوقيعكم الكريم .

ثانيا : ان نسبة (٨ ٪) هي المعتمدة حسب النظام للترفيغات الجوازية وهي التي تم الاتفاق عليها من قبل اللجنة المشكلة بموجب الفقرة (ب) من المادة (١٦) من نظام الخدمة المدنية والمؤلفة من مندوب ديوان الخدمة المدنية ومندوب دائرة الموازنة العامة وبحضور كل من مدير الموارد ورئيس قسم الكادر ويتم الموافقة عليها من اللجنة المركزية في ديوان الخدمة المدنية .

اجال التقارير السنوية وعددها (٦٧٦٧) تقرير سنوي

تعديل الاوضاع:

كما تم بحمد الله تعديل أوضاع الموظفين الذين حصلوا على مؤهلات علمية جديدة حسب الجدول التالي :

المؤهل العلمي	العدد
دكتوراه	٢٨
ماجستير	٥٦
دبلوم عالي	٢٥

- تعديل اوضاع:

- ١- من الفئة الثالثة الى الاولى (٥٢) موظفاً.
- ٢- من الفئة الثالثة (٣٨) موظفاً.
- ٣- من الفئة الثانية الى الاولى (٣٨) موظفاً.

مديرية البرامج الوقفية

الموازنة التقديرية للعام ٢٠٢١ :

البرنامج العام			
الرقم	البند	مجموع الانفاق الفعلي حتى تاريخ 31/12/2021	عدد المستفيدين
1	مصرفات مقدرة لصيانة العقارات الوقفية	د.ا. 527,000.000	150
2	مصرفات مقدرة لتطوير وتوثيق برمجيات الوقف	د.ا. 8,255.000	220
3	المخصصات الشهرية للواقفين	د.ا. 22,440.000	12
4	انفاق متفرق	د.ا. 42,163.000	810
5	حساب الوقف النقدي	د.ا. 1,076,000.000	400
المجموع		د.ا. 1,675,858.000	1592
برنامج المساجد			
الرقم	البند	مجموع الانفاق الفعلي حتى تاريخ 31/12/2021	عدد المستفيدين
1	المساعدة في بناء المساجد وصيانتها	د.ا. 324,744.000	165
2	صيانة السكن الوظيفي للائمة والمؤذنين	د.ا. 44,725.000	85
3	مشاريع الطاقة البديلة	د.ا. 174,631.000	385
4	اكراميات الخطابة والتدريس	د.ا. 483,000.000	11400
5	رواتب صندوق الدعوة	د.ا. 483,000.000	600
6	دورات معهد الملك عبدالله الثاني	د.ا. 90,000.000	1000
7	لوازم للمساجد	د.ا. 11,830.000	13
المجموع		د.ا. 1,611,930.000	13648
برنامج التعليم			
الرقم	البند	مجموع الانفاق الفعلي حتى تاريخ 31/12/2021	عدد المستفيدين
1	مساعدة طلبة العلم الفقراء في المدارس والجامعات	د.ا. 59,744.000	300
2	دعم دور القرآن واقامة مسابقات حفظ القرآن الكريم	د.ا. 500.000	300
3	المنح الدراسية لتاهيل الائمة	د.ا. 98,815.000	650
4	دعم المدارس الشرعية	د.ا. 30,545.000	700
5	كفالة طلبة العلم الفقراء	د.ا. 3,000.000	55
المجموع		د.ا. 192,604.000	2005
برنامج المحتاجين			
الرقم	البند	مجموع الانفاق الفعلي حتى تاريخ 31/12/2021	عدد المستفيدين
1	مساعداة نقدية للمحتاجين	د.ا. 48,704.000	1250
2	مساعداة نقدية وعينية / صندوق الزكاة	د.ا. 50,000.000	180
2	كفالة اسر فقيرة / رواتب شهرية	د.ا. 100,000.000	100
3	كفالة ايتام / صندوق الزكاة	د.ا. 70,000.000	120
4	مشاريع تاهيلية للفقراء / صندوق الزكاة	د.ا. 25,000.000	5
المجموع		د.ا. 293,704.000	1655

برنامج الرعاية الصحية			
الرقم	البند	مجموع الانفاق الفعلي حتى تاريخ 31/12/2021	عدد المستفيدين
1	تقديم المساعدات النقدية للمرضى المحتاجين	د.ا. 38,130.000	190
2	تقديم مساعدات / للمرضى الفقراء / صندوق الزكاة	د.ا. 25,000.000	150
3	تقديم الرعاية الصحية للفقراء ذوي الاحتياجات	د.ا. 25,000.000	660
4	مساهمة في الايام الطبية المجانية / صندوق الزكاة	د.ا. 30,000.000	100
5	مستشفى المقاصد الخيرية / علاج اسر فقيرة	د.ا. 7,525.000	35
المجموع		د.ا. 125,655.000	1135
الرقم	البند	مجموع الانفاق الفعلي حتى تاريخ 31/12/2021	عدد المستفيدين
1	البرنامج العام	د.ا. 1,675,858.000	1592
2	الانفاق على المساجد	د.ا. 1,611,930.000	13648
3	التعليم	د.ا. 192,604.000	2005
4	المحتاجين	د.ا. 293,704.000	1655
5	الرعاية الصحية	د.ا. 125,655.000	1135
المجموع		د.ا. 3,899,751.000	20035

مديرية الشؤون المالية

تعتبر مديرية الشؤون المالية أحد مديريات الدعم والمساندة في الوزارة حيث يقع على عاتقها توفير وإنفاق المخصصات والموارد المالية اللازمة لتنفيذ مشاريع الوزارة والتي تساهم في تحقيق رؤيا الوزارة ورسالتها.

بلغ إجمالي المخصصات (الجارية والرأسمالية) المرصودة في موازنة الوزارة لعام ٢٠٢١ م مبلغ (٧٨٠٦٥٠٠٠) ثمانية وسبعون مليوناً وخمسة وستون ألف دينار أردني، موزعة على برامج ومشاريع الوزارة على النحو الموضح في الجدول التالي:

برامج موازنة وزارة الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية لعام ٢٠٢١ والمخصصات المرصودة عليها:

● جميع المبالغ الظاهرة في الجدول بالدينار الأردني

المخصصات المرصودة	البرنامج
١٤٧٨١٠٠٠	برنامج الإدارة والخدمات المساندة
٤٧٧٦٩٠٠٠	برنامج الوعظ والارشاد
١٧٧٠٠٠	برنامج الكليات و دور التعليم
١٧٤٥٠٠٠	برنامج صندوق الدعوة
١٢٥٢٩٠٠٠	برنامج أوقاف القدس
١٦٨٠٠٠	برنامج صندوق الزكاة
٦٩٨٠٠٠	برنامج تنمية أموال الأوقاف
١٩٨٠٠٠	برنامج دائرة الحج والعمرة

برنامج الإدارة والخدمات المساندة:

هدف البرنامج:

رفع كفاءة وزارة الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية وموظفيها وتحسين خدماتها المقدمة للمواطنين.

الهدف الإستراتيجي المرتبط بالبرنامج :

– توفير الموظفين المؤهلين من مختلف الاختصاصات ورفع كفاءة الموظفين العاملين.

الخدمات التي يقدمها البرنامج :

- تقديم الخدمات المالية والإدارية للموظفين وتدريب الكوادر البشرية في الوزارة والعمل على رفع كفاءتها.
- توفير أنظمة محوسبة ورخص وبرمجيات ترتبط بمهام المديرية واستدامة الموقع الالكتروني.

مخصصات برنامج الإدارة والخدمات المساندة حسب الأنشطة والمشاريع			
الأنشطة والمشاريع	الإنفاق الفعلي ٢٠٢٠	المخصص المرصود ٢٠٢١	الإنفاق الفعلي ٢٠٢١
النفقات الجارية	١٣٥٦٠٠٠	١٤٤٢١٠٠٠	١٤٣٢٩٢٠٠
٦٠١ الخدمات الإدارية والمساندة	١٤٤٢١٠٠	١٤٤٢١٠٠	١٤٣٢٩٢٠٠
النفقات الرأسمالية	٣٣٨٢٥٠	٣٦٠٠٠٠	٣٤٣١٠٠
١٠١ إدامة وتشغيل المرافق الوقفية في المملكة	٣٦٠٠٠٠	٣٦٠٠٠٠	٣٤٣١٠٠
البرنامج / خزينة	٣٣٨٢٥٠	٣٦٠٠٠٠	٣٤٣١٠٠
مجموع البرنامج	١٣٨٩٨٢٥٠	١٤٧٨١٠٠٠	١٤٦٧٢٣٠٠

برنامج الوعظ والارشاد:

هدف البرنامج:

- تأهيل الأئمة والوعاظ والخطباء والتدريس والخطابة في المساجد وتنمية الاخلاق الاسلامية وتمكينها في حياة المسلمين، الاشراف على طباعة المصحف الشريف وربط المجتمع المحلي بالمساجد وبيان احكام الاسلام للناس.

الهدف الإستراتيجي المرتبط بالبرنامج :

- تأهيل الأئمة والوعاظ والخطباء

الخدمات التي يقدمها البرنامج :

- تأهيل الأئمة والوعاظ والخطباء والتدريس والخطابة في المساجد.
- تنمية الاخلاق الاسلامية وتمكينها في حياة المسلمين.
- الاشراف على طباعة المصحف الشريف.
- ربط المجتمع المحلي بالمساجد وبيان احكام الاسلام للناس.
- انشاء المراكز الاسلامية داخل المملكة والاشراف عليها.
- اعداد منهاج الوعظ والارشاد الشهري وتعميمه على الوعاظ والخطباء.
- الاهتمام بالمناسبات الاسلامية واعطاؤها ما يليق بها من العناية.

مخصصات برنامج الوعظ والارشاد حسب الأنشطة والمشاريع			
الأنشطة والمشاريع	الإنفاق الفعلي ٢٠٢٠	المخصص المرصود ٢٠٢١	الإنفاق الفعلي ٢٠٢١
النفقات الجارية	٤٨٤٠٩٠٠٠	٤٦٢٤٩٠٠٠	٤٤٨٤٥٩٠٠٠
٦٠١ الوعظ والارشاد وتعميق الوعي الديني	٤٨٤٠٩٠٠٠	٤٦٢٤٩٠٠٠	٤٤٨٤٥٩٠٠٠
النفقات الرأسمالية	٦٦٩٢٥٠	١٥٢٠٠٠٠	٤٧٢٢٠٠٠
٠٠١ إدامة وتشغيل المرافق الوقفية في المملكة	٩٨٧٥٠	١٨٠٠٠٠	١٣٢١٠٠٠
٧٢١ مشاريع الأوقاف في محافظة إربد	٠	٢٥٥٠٠٠	٣٣٦٠٠٠
٧٢٢ مشاريع الأوقاف في محافظة عجلون	٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠	٤٢٣٠٠٠
٧٢٣ مشاريع الأوقاف في محافظة البلقاء	١٦٠٠٠	٥٠٠٠٠	١١٠٠٠
٧٢٤ مشاريع الأوقاف في محافظة الزرقاء	٢٧٥٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٠٨٧٠٠٠
٧٢٥ مشاريع الأوقاف في محافظة مادبا	٥٦٠٠٠	١٦٠٠٠٠	٧١٠٠٠
٧٢٦ مشاريع الأوقاف في محافظة معان	٧٤٥٠٠	٢٠١٠٠٠	١١٠٠٠
٧٢٨ مشاريع الأوقاف في محافظة جرش	٠	٣٠٠٠٠	٠
٧٣٠ مشاريع الأوقاف في محافظة الكرك	٠	٦٥٠٠٠	٠
٧٣١ مشاريع الأوقاف في محافظة الطفيلة	٠	١١٩٠٠٠	٦٢٥٠٠
٧٣٢ مشاريع الأوقاف في محافظة العاصمة	٠	١٨٥٠٠٠	٠
البرنامج / خريفة	٦٦٩٢٥٠	١٥٢٠٠٠٠	٤٧٢٢٠٠٠
مجموع البرنامج	٤٩٠٧٨٢٥٠	٤٧٧٦٩٠٠٠	٤٥٣١٨١٠٠٠

برنامج الكليات و دور التعليم:

هدف البرنامج:

- اعداد الائمة والخطباء والمدرسين ومشرفي دور القرآن الكريم في المساجد وتأهيلهم

للنهوض بالمجتمع الأردني بجميع مستوياته من خلال المهام الادارية والفنية المناطة بها .

الهدف الإستراتيجي المرتبط بالبرنامج :

– تقديم الخدمة التربوية والتعليم الشرعي.

الخدمات التي يقدمها البرنامج :

- وضع اسس القبول وشروط التسجيل في الكليات والمدارس الشرعية التابعة للوزارة.
- متابعة شؤون المبعوثين لدراسة العلوم الشرعية.
- الاشراف الفني على المدارس الشرعية الخاصة.
- متابعة تلبية حاجة المدارس الشرعية من المعلمين والمناهج والكتب والاثاث.
- متابعة حاجة الوزارة من التخصصات الشرعية بالتعاون مع اجهزة الوزارة.
- اعداد دراسة سنوية عن المناهج الدراسية التي يمكن للوزارة تقديمها بهدف نشر التعليم الشرعي.
- الاشراف على شؤون دور القرآن الكريم في المملكة وعقد دورات تأهيلية للمشرفين عليها.
- عقد الامتحانات للدارسين في دور القرآن الكريم لكل مستوى.

مخصصات برنامج الوعظ والإرشاد حسب الأنشطة والمشاريع			
الأنشطة والمشاريع	الإنفاق الفعلي ٢٠٢٠	المخصص المرصود ٢٠٢١	الإنفاق الفعلي ٢٠٢١
النفقات الجارية	١٦٥٥٠٠	١٧٧٠٠٠	١٤٠٠٠
٦٠١ تقديم الخدمات التربوية والتعليم الشرعي	١٦٥٥٠٠	١٧٧٠٠٠	١٤٠٠٠
النفقات الرأسمالية	٠	٠	٠
البرنامج / خزينة	٠	٠	٠
مجموع البرنامج	١٦٥٥٠٠	١٧٧٠٠٠	١٤٠٠٠

برنامج صندوق الدعوة :

هدف البرنامج:

– سد جزء من النقص في الأئمة والوعاظ في المساجد.

الهدف الإستراتيجي المرتبط بالبرنامج :

– تأهيل الأئمة والوعاظ والخطباء.

الخدمات التي يقدمها البرنامج :

– سد جزء من النقص في الأئمة والوعاظ في المساجد.

مخصصات برنامج الوعظ والإرشاد حسب الأنشطة والمشاريع			
الإنفاق الفعلي ٢٠٢١	المخصص المرصود ٢٠٢١	الإنفاق الفعلي ٢٠٢٠	الأنشطة والمشاريع
١٧٤٣٨٠٠	١٧٤٥٠٠٠	٧٣٥٠٠٠	النفقات الجارية
١٧٤٣٨٠٠	١٧٤٥٠٠٠	٧٣٥٠٠٠	٦٠١ الوعظ والإرشاد وتعميق الوعي الديني
٠	٠	٠	النفقات الرأسمالية
٠	٠	٠	البرنامج / خزينة
١٧٤٣٨٠٠	١٧٤٥٠٠٠	٧٣٥٠٠٠	مجموع البرنامج

برنامج أوقاف القدس:

هدف البرنامج:

متابعة شؤون المسجد الأقصى والأماكن والعقارات الوقفية في القدس ورصد الاعتداءات الاسرائيلية عليها، ومتابعة شؤون المعاهد والكلديات الشرعية والمدارس والثانويات ودار الأيتام، متابعة شؤون المتحف الاسلامي والمكتبات الاسلامية.

الهدف الإستراتيجي المرتبط بالبرنامج :

– حماية الاوقاف الاسلامية في مدينة القدس من مخططات التهويد.

الخدمات التي يقدمها البرنامج :

– متابعة شؤون المسجد الأقصى والأماكن والعقارات الوقفية في القدس.

- رصد الاعتداءات الاسرائيلية على المسجد الأقصى والأماكن والعقارات الوقفية.
- متابعة شؤون المعاهد والكليات الشرعية والمدارس والثانويات ودار الأيتام.
- متابعة شؤون المتحف الاسلامي والمكتبات الاسلامية.

مخصصات برنامج الإدارة والخدمات المساندة حسب الأنشطة والمشاريع			
الأنشطة والمشاريع	الإنفاق الفعلي ٢٠٢٠	المخصص المرصود ٢٠٢١	الإنفاق الفعلي ٢٠٢١
النفقات الجارية	١١٨٠٥٠٠٠	١٢١٢٤٠٠٠	١٠٨٥٨٢٠٠
٦٠ حماية الأوقاف الإسلامية في مدينة القدس.	١١٨٠٥٠٠٠	١٢١٢٤٠٠٠	١٠٨٥٨٢٠٠
النفقات الرأسمالية	٣٢٠٥٠٠	٤٠٥٠٠٠	٤٠٥٠٠٠
٠٢ إدامة وتشغيل المرافق الوقفية في القدس الشريف.	٣٢٠٥٠٠	٤٠٥٠٠٠	٤٠٥٠٠٠
البرنامج / خزينة	٣٢٠٥٠٠	٤٠٥٠٠٠	٤٠٥٠٠٠
مجموع البرنامج	١٢١٢٥٥٠٠	١٢٥٢٩٠٠٠	١١٢٦٣٢٠٠

برنامج صندوق الزكاة:

هدف البرنامج:

- مساعدة الفقراء ايا كانت جنسياتهم، وإعداد الدراسات الاجتماعية اللازمة ميدانيا عن واقع الاسر ومتابعتها سنويا، وتقديم المساعدات الطارئة للأسر التي تعاني من حالات العسر المؤقت، وتحمل جزء من تكاليف العمليات والمعالجات للمرضى والفقراء.

الهدف الإستراتيجي المرتبط بالبرنامج :

- مساعدة الافراد والأسر ذات الحاجة وتقديم العون المادي والعيني لهم.

الخدمات التي يقدمها البرنامج :

- دراسة حالات الفقر في المملكة والتعرف على واقع الأفراد والأسر ذات الحاجة بهدف تقديم المساعدة المادية والعينية لهم بصورة طارئة أو شهرية أو دورية .
- حث المواطنين وبخاصة التجار والمحسنين على أداء الزكاة تحقيقا لمرضاة الله، ومساعدة للفقراء والمحتاجين ومساندة منهم لهذه الفئة التي يحرص الصندوق على أن ينهض بمستواها الاجتماعي، وتقديم العون لها والمساهمة في مساعدة الطلبة الفقراء والمحتاجين، ومعالجة المرضى و شراء الأدوية لهم.

- العمل على توعية المواطنين بوسائل الإعلام المختلفة على فضل أداء الزكاة بهدف دعم الصندوق ليتمكن من مساعدة المحتاجين وتأهيلهم بإيجاد مشاريع خيرية لهم بحيث تمكنهم من العيش بكرامة والكسب الحلال.
- ضبط العمل في لجان الزكاة المنتشرة في أنحاء المملكة والاشراف على جميع الإجراءات التي تقوم بها ومتابعة مشاريعها والتدقيق على حساباتها.

مخصصات برنامج الإدارة والخدمات المساندة حسب الأنشطة والمشاريع			
الأنشطة والمشاريع	الإنفاق الفعلي ٢٠٢٠	المخصص المرصود ٢٠٢١	الإنفاق الفعلي ٢٠٢١
النفقات الجارية	١٥٢٥٠٠	١٦٨٠٠٠	١٤٧٥٠٠
٦٠ تقديم المساعدات النقدية والعينية للمحتاجين.	١٥٢٥٠٠	١٦٨٠٠٠	١٤٧٥٠٠
النفقات الرأسمالية	٠	٠	٠
البرنامج / خزينة	٠	٠	٠
مجموع البرنامج	١٥٢٥٠٠	١٦٨٠٠٠	١٤٧٥٠٠

برنامج تنمية أموال الأوقاف:

هدف البرنامج:

- المحافظة على الأموال الوقفية المنقولة وغير المنقولة وتنميتها واعمارها وزراعتها واستثمارها بما يحقق مصلحة الوقف ويوفر الاستغلال الأمثل للعقارات الوقفية.

الهدف الإستراتيجي المرتبط بالبرنامج :

- تنمية الأموال الوقفية المنقولة وغير المنقولة.

الخدمات التي يقدمها البرنامج :

- متابعة تسجيل الأراضي وعقارات الأوقاف باسم الوزارة.
- متابعة تنفيذ الحجج الوقفية وتسجيل الأملاك الموقوفة باسم وزارة الاوقاف والتنسيق مع قسم الايجارات بشأن تحصيل ريعها وتنفيذ شروط الواقف.
- ضبط الاملاك الموقوفة على الأعمال الخيرية والأملاك الموقوفة وقفاً ذرياً للمحافظة على حقوق الوقف في الحاضر والمستقبل.

- تسجيل قطع الأراضي التي يتبرع بها اصحاب الوقف بالتنسيق مع مدير الأوقاف المعني.
- متابعة معاملات تفويض وتخصيص قطع الأراضي اللازمة للمقابر والمساجد وغير ذلك من اعمال البر سواء من املاك الدولة او المتبرع بها وتسجيلها باسم وزارة الاوقاف.
- العمل على تسجيل المقابر الدارسة والمندرسة والتي اوقف الدفن فيها باسم وزارة الاوقاف.

مخصصات برنامج الإدارة والخدمات المساندة حسب الأنشطة والمشاريع			
الأنشطة والمشاريع	الإنفاق الفعلي ٢٠٢٠	المخصص المرصود ٢٠٢١	الإنفاق الفعلي ٢٠٢١
النفقات الجارية	٦٨٤,٠٠٠	٦٩٨,٠٠٠	٦٩٨,٠٠٠
٦٠١ تنمية الأموال الوقفية المنقولة وغير المنقولة	٦٨٤,٠٠٠	٦٩٨,٠٠٠	٦٩٨,٠٠٠
النفقات الرأسمالية	٠	٠	٠
البرنامج / خزينة	٠	٠	٠
مجموع البرنامج	٦٨٤,٠٠٠	٦٩٨,٠٠٠	٦٩٨,٠٠٠

برنامج دائرة الحج والعمرة:

هدف البرنامج:

- الاشراف على شؤون الحج ووضع التعليمات اللازمة لتنظيم نقل الحجاج واسكانهم والسهر على راحتهم وسلامتهم داخل المملكة وخارجها وتحديد واستيفاء بدل الخدمات المباشرة التي تقدمها الوزارة لهم.

الهدف الإستراتيجي المرتبط بالبرنامج :

- تحسين مستوى الخدمة المقدمة من الوزارة للحجاج والمعتمرين.

الخدمات التي يقدمها البرنامج :

- الاشراف على شؤون الحجاج الاردنيين وتنفيذ قرارات مجلس الاوقاف الخاصة بشؤون الحج وكذلك تنفيذ قرارات لجنة شؤون الحج.
- العمل على تأمين وسائل النقل اللازمة لنقل الحجاج.

- العمل على تأمين السكن للحجاج.
- العمل على اعداد الاتفاقيات الخاصة بنقل واسكان الحجاج. - اعداد مشروع التعليمات السنوية الخاصة بشؤون الحج وعرضه على لجنة شؤون الحج في الوزارة تمهيدا لعرضها على مجلس الاوقاف والشؤون والمقدسات الاسلامية لإقرارها حسب الاصول.
- اعداد الدراسات المتعلقة باعتماد المتعهدين لنقل واسكان الحجاج الاردنيين وعرضها على لجنة شؤون الحج للتنسيق بها لمجلس الاوقاف لاعتماد المتعهدين المؤهلين لنقل واسكان الحجاج سنويا.
- اعداد البرامج والنشرات المتعلقة بتوعية الحجاج بالتعاون والتنسيق مع المديريات والدوائر المختصة.
- التنسيق بتشكيل لجان دراسة الشكاوي التي ترد في موسم الحج.

مخصصات برنامج الإدارة والخدمات المساندة حسب الأنشطة والمشاريع			
الإنفاق الفعلي ٢٠٢١	المخصص المرصود ٢٠٢١	الإنفاق الفعلي ٢٠٢٠	الأنشطة والمشاريع
١٧٥٠٠٠	١٩٨٠٠٠	١٨٢٠٠٠	النفقات الجارية
١٧٥٠٠٠	١٩٨٠٠٠	١٨٢٠٠٠	٦٠ الخدمات للحجاج والمعتمرين
٠	٠	٠	النفقات الرأسمالية
٠	٠	٠	البرنامج / خزينة
١٧٥٠٠٠	١٩٨٠٠٠	١٨٢٠٠٠	مجموع البرنامج

مديرية التطوير المؤسسي

إنجازات التطوير المؤسسي ٢٠٢١:

- استحداث مديريات ووحدات ادارية جديدة على الهيكل التنظيمي للوزارة استجابة للخطة الاستراتيجية.
- إعداد دليل الكفايات الوظيفية للوظائف الاساسية للوزارة.
- اعداد دليل العمليات و الاجراءات (٣٠٪).
- تحديث دليل الخدمات (١٠٪).
- متابعة اعداد و تنفيذ الخطط التشغيلية للوزارة للعام ٢٠٢١.
- اعداد خطة المخاطر.
- اعداد خطة المسؤولية المجتمعية.
- اعداد سجل المخاطر .
- اعداد كشف لجميع المهام على مستوى المديريات للوزارة.
- اقرار الهياكل التنظيمية لدوائر و مديريات الوزارة.
- اعداد الوصف و التوصيف الوظيفي لوظائف الوزارة المستحدثة.
- عقد دورات تدريبية لتعريف الموظفين باستراتيجية الوزارة و الية تنفيذها بواقع (٣٠) دورة و (١٧٠) متدرب.
- اعداد خطة التدريب للوزارة و تنفيذها.
- متابعة الخطط التشغيلية و تقييمها.
- اعداد و متابعة الخطة الاستراتيجية و نشرها
- تنفيذ سياسة إدارة وتصنيف البيانات الحكومية.
- تقييم ممارسات الحوكمة .
- إعداد دليل حوكمة الجمعيات والمراكز الإسلامية.
- عقد دورات تدريبية لنشر ثقافة التميز المؤسسي بواقع (٣) ورش عمل تدريبية.

مديرية الإنشاءات والصيانة

انجازات مديرية الانشاءات والصيانة خلال عام ٢٠٢٢ م :

تقوم مديرية الانشاءات والصيانة بدراسة ومتابعة كافة اعمال الصيانة المختلفة للأبنية الوقفية القائمة بمختلف انواعها كما تقوم بدراسة وطرح العطاءات ومتابعة تنفيذ مشاريع الوزارة المختلفة بالإضافة الى تدقيق مخططات ابنية المساجد المقترحة ومخاطبة الجهات المعنية لمنح الاعفاءات الجمركية والضرائب للمواد المستخدمة في المساجد حسب القانون .

• المبادرات الملكية الهاشمية:

الرقم	اسم المسجد	قيمة العطاء
١-	مسجد فاطمة الرئيسي / محافظة معان	مائة الف دينار
٢-	مسجد المسافرين / محافظة الطفيلة	خمسون الف دينار
٣-	مسجد الحسيني الكبير / محافظة العاصمة	تصميم المظلة / عشرة الاف دينار
٤-	مسجد ابو درويش / محافظة العاصمة	خمسين الف دينار

• الاعفاءات الضريبية والجمركية (وزارة المالية):

١- قامت مديرية الانشاءات والصيانة بإصدار الكتب الخاصة بالإعفاءات الضريبية والجمركية من سجاد، لباد، اسمنت، باطون جاهز، حديد، بلاط وبما يقارب (٨٠٠) كتاب .

• ابنية المساجد :

يتم من خلال قسم ابنية المساجد جمع كافة متطلبات بناء المساجد ليتم عرضها على لجنة تدقيق مخططات ابنية المساجد لدراستها من كافة النواحي الفنية والإنشائية الشرعية وتعديلها ان تتطلب ذلك من حيث :

١- اصدار الموافقات اللازمة في بناء المساجد او توسعتها او هدمها وذلك بعد دراسة المخططات المقدمة .

٢- تقدير الكلف المقدرة لباء المساجد او المشاريع الخيرية تمهيداً لإصدار كتب لمن يهمه الامر (كتب شكر) لاغراض اعفاء المتبرع الكريم من ضريبة الدخل عدد (١٢) .

٣- المشاركة مع الوكالة الالمانية (GIZ) في جميع نشاطاتها الخاصة بصيانة المساجد واعادة تأهيل الدروات الصحية بيئياً وكذلك اقناعهم بالتبرع بسيارات صيانة (بك اب)

عدد ثلاثة وتدريب المؤذنين في المساجد على صيانة الدورات الصحية من خلال عقد اجتماعات دورة معهم .

٤- اجابة مديرية الاملاك الوقفية على جميع معاملات التبرع بقطعة الارضي لبناء المساجد من حيث مساحتها واتجاه القبلة وبعد المساجد القائمة عنها عدد (٨٠) تقريباً.

٥- دراسة جميع مخططات المقدمة لبناء المساجد او توسعتها او هدمها او اضافة اي بناء جديد (٣٠٠) مخطط تقريباً .

٦- توثيق مخططات ابنية المساجد القائمة التي تم بناؤها بمعزل عن الوزارة وعددها (٢٥) تقريباً.

• التعاون الخارجي :

الرقم	التعاون الخارجي
١-	وزارة الاشغال العامة والاسكان
٢-	وزارة النقل
٤-	وزارة الطاقة
٥-	الدفاع المدني
	مسجد معان ، مسجد الحسيني الكبير
	مسجد المطار
	المشاركة بإعداد المواصفات الفنية والمشاركة بلجان المشكلة من قبل لجنة الطاقة لاستكمال مشاريع المساجد والمدارس
	اعداد خطة الدفاع المدني للوزارة لعام ٢٠٢١-٢٠٢٢ وفتح غرف الطوارئ عند الحاجة

• الصيانة :

- ١- متابعة تركيب واصلاح الاجهزة الصوتية في المساجد عدد (٣٠).
- ٢- العمل على صيانة التمديدات الكهربائية والصحية والتدفئة المركزية لمباني الوزارة ومديريات الاوقاف وبعض المساجد (عمل مستمر يومي).
- ٣- متابعة تنفيذ فصل وتركيب عدادات مياه وكهرباء سكن ائمة ومؤذني المساجد عدد (٢٠٠).
- ٤- تجهيز الاتفاقيات الفنية الخاصة باعمال صيانة المصاعد المقاسم والاجهزة الصوتية في مسجد الشهيد عدد (٤) .
- ٥- المشاركة في اعمال صيانة المديريات :
- ١- اللجنة الملكية ٢- صندوق الحج ٣- دائرة الحج والعمرة.
- ٦- التنفيذ المباشر لأعمال الصيانة للمساجد وغيرها حسب الاصول .

• الكشفيات :

- ١- الكشف على (٣٠٠) مسجداً .
- ٢- الكشف على المدارس الشرعية وتحديد احتياجاتها وصيانتها عدد (٤).
- ٣- الكشف على مديريات الاوقاف والمراكز الاسلامية ودور القران الكريم عدد (٣٠).

• مشاريع أخرى :

الرقم	اسم المشروع	الاعمال المنجزة
١-	صندوق الزكاة	بناء منازل للفقراء (٣٠٠) الف دينار
٢-	مشروع مخازن ببادر وادي السير	الاشراف والتنفيذ (٤٥٠) الف دينار

مديرية الديوان

انجازات وتطلعات مديرية الديوان:

– لقد تم البدء بالعمل على نظام الديوان والمراسلات ونظام الارشفة الالكترونية .

• قسم الصادر:

- لقد تم انجاز معاملات قسم الصادر وبلغ عدد الكتب الصادرة على البرنامج الداخلي الخاص بقسم الصادر (١٦٢٨٩) كتاب رسمي يتم ادخال ملخص الكتاب ومعلوماته على البرنامج وبعد ذلك يتم سحب وارشفة الكتاب الصادر مع جميع مرفقاته وقد بلغ عدد الصفحات المؤرشفه (٦٦٧٢٣) صفحة.
- يتم توزيع الكتاب الصادرة على المديريات الداخلية كلا حسب اختصاصه عن طريق البوابة الالكترونية وكذلك يتم ارسال النسخ عن طريق البوابة الالكترونية.
- يتم ارسال البريد الخارجي الخاص بالوزارات والدوائر الحكومية عن طريق البرنامج الخاص برئاسة الوزراء (تراسل) وقد بلغ عدد هذه الكتب (٢٠٧٩) يتم سحب كل مرفقات الكتاب كاملا عن طريق جهاز السكائر ويتم ارشفتها وارسالها الكترونيا الى الجهة المختصة.
- تجهيز البريد المسجل والعادي وتسليمه لموظف البريد الاردني .
- ارسال البريد الخاص لمديريات الاوقاف على البوابة الالكترونية بعد ان يتم سحبه مرة اخرى ليتم ارساله من غير مرفقات بالإضافة الى الورقي.

• قسم الوارد:

- لقد تم انجاز المعاملات الخاصة بقسم الوارد وكان عددها (٢٣٣٩٨) معاملة على البرنامج الداخلي الخاص بقسم الوارد، يتم سحب كامل المعاملة على البرنامج وارشفتها ارسالها الكترونيا على البوابة الى الجهة المختصة عدد الصفحات المؤرشفة (٣٥٦٧٥)، وبلغ عدد الكتب الواردة على برنامج الخاص برئاسة الوزراء «تراسل» (٢٩٤٤) كتاب وارد.

• قسم الطباعة:

- يقوم قسم الطباعة بطباعة جميع المعاملات الواردة اليه ويقوم ايضا بطباعة الكتب الخاصة في المديريات الاخرى في الوزارة في حال عدم وجود طابع لديهم لظروف الاجازات او غيرها.

• قسم الملفات:

يقوم قسم الملفات بحفظ جميع المعاملات الصادرة من الوزارة كاملة وحفظها في الملفات الخاصة بها وتقدر حوالي بـ (١٧٢٠٠) معاملة.

• شعبة التصوير:

يقوم مأمور التصوير بتصوير جميع المعاملات الواردة اليه من قبل الاقسام الخاصة في الوزارة وكذلك تجهيز التعاميم الصادرة عن الوزارة.

• شعبة المقسم:

- يقوم المقسم بعمل كبير في استقبال وارسال المكالمات الهاتفية في الوزارة وتم ادخال برنامج مراقبة المكالمات الصادرة والواردة الى الوزارة للحفاظ على الوقت وعدم هدر المال العام في المكالمات الغير ضرورية وادخال جميع المكالمات الهاتفية على برنامج الحاسوب.
- تم عمل صيانة كاملة لجميع خطوط المقسم في الوزارة من قبل موظفي المقسم.

• التطلعات :

تطلعات مديرية الديوان العمل على ارفشة جميع الملفات الموجودة لديها، والتي اصبحت تشكل العبء الكبير في توفير مكان لحفظ هذه الملفات وعمل ارفشة لكل الملفات في القسم وخاصة ملفات المساجد وتجهيز هذا العمل من خلال ارفشة وسحب ملفات المساجد على السكان وعمل الحركات اللازمة عليها ليتم نقل العمل المنجز على البرنامج الجديد، هذا العمل الكبير في قسم الملفات سيكون فيه حفظ لجميع الملفات الكترونيا مما يسهل ويسرع عملية الرجوع الى المعاملات القديمة او اي معاملة او معلومة تخص اي مسجد كون بعض المعاملات والكتب الرسمية اصبحت قديمة جدا متعرضه للتلف لعدم الورق وسوء موقع حفظ الملفات، تنفيذا لما تتطلع اليه الحكومة لأوامر جلالة الملك عبد الله بن الحسين المعظم في ان تصل جميع الوزارات الى حكومة بلا ورق وتكون جميع امور المساجد محفوظة على رقم المسجد وسيكون هناك عمل كبير ان شاء الله في التحول والنقلة النوعية لقسم الملفات في مديرية الديوان والوزارة بشكل عام.

مديرية المطابع

تعمل مديرية مطابع وزارة الأوقاف على طباعة كافة المطبوعات والنشرات الخاصة بالوزارة ومديرياتها وكذلك المؤسسات الحكومية والخاصة الأخرى.

– رابط موقع المديرية الالكتروني: awqafpress@gmail.com

انجازات المديرية لعام ٢٠٢١ :

- ١- تصميم وطباعة التقويم السنوي لوزارة الأوقاف بالشكل الجديد (١٥٠٠٠) تقويم كل عام.
- ٢- تصميم وطباعة عديدين من مجلة هدي الإسلام بإخراج جديد وغلاف جذاب (٢٠٠٠) من كل عدد.
- ٣- تصميم وطباعة الخطة الاستراتيجية لوزارة الأوقاف (١٥٠) نسخة.
- ٤- تصميم وطباعة كتاب الدليل الفقهي لأئمة المساجد والخطباء والمؤذنين بالحجمين (٧٠٠٠) حجم كبير، و(٢٠٠٠) حجم صغير.
- ٥- تصميم وطباعة كتاب فتاوى الصيام والنظام العلاجي للمرضى خلال شهر رمضان المبارك (١٠٠) نسخة.
- ٦- طباعة كتب أحكام التلاوة للمستويات الثلاثة الأول والثاني والثالث وكذلك كتاب الاجازة بمجموع (١٨٠٠٠) نسخة.
- ٧- طباعة كتاب منهاج الدارسين لترتيل الكتاب المبين للمستويات الثلاثة (٨٠٠٠) نسخة.
- ٨- تصميم وطباعة عدة كتيبات ونشرات ارشادية وتوعوية خاصة بجائحة كورونا بأعداد مختلفة.
- ٩- تصميم وطباعة العديد من النشرات والبوسترات والشهادات والكتيبات الخاصة بمديرية التعليم الشرعي ومديرية الوعظ والإرشاد بأعداد مختلفة.
- ١٠- تصميم وطباعة كتاب المنهج الأصولي عن الامام الاسنوي (١٠٠) نسخة.
- ١١- تصميم وطباعة كتيب التشريعات الخاصة بصندوق الزكاة، إضافة الى الكثير من المطبوعات التي لا مجال لذكرها في هذا التقرير (٥٠٠) نسخة.

- ١٢- تصميم وطباعة جميع المطبوعات المتعلقة بموسم الحج من كل عام.
- ١٣- الاشراف الفني الكامل على طباعة وتدقيق مصحف «آل البيت» بجميع احجامه في السوق المحلي وإعادة تدقيقه وإيجازه بعد الطباعة ليتم توزيعه على المساجد (٢٠٠٠) نسخة.
- ١٤- تطوير قسم التصميم ورفده بأجهزة كمبيوتر حديثة «Apple Macintosh» وبمواصفات عالية وبرامج تصميم حديثة، والمباشرة بتنفيذ كافة التصميم والمطبوعات داخل المطبعة مما أدى الى توفير الكثير من الأموال التي كانت تصرف لمراكز التصميم والفرز خارج المطبعة.
- ١٥- تطوير قسم المونتاج والتصوير، وذلك بشراء جهاز سحب لوحات الطباعة C.T.P .
- ١٦- توفير جهاز لطباعة الباجات الخاصة بموظفي وزارة الأوقاف.

مديرية تكنولوجيا المعلومات

انجازات مديرية تكنولوجيا المعلومات:

قامت المديرية بالعديد من المنجزات ومن أهمها:

أولاً: استلام ١٠ جهاز حاسوب فائضة عن الحاجة من وزارة الاقتصاد الرقمي حيث تم عمل تحديث لها وبرمجتها وتوزيعها على الموظفين لسد حاجاتهم.

ثانياً: استلام ١٥ جهاز ماسح ضوئي فائض عن الحاجة من الوزارات والمؤسسات الحكومية حيث تم تجهيزها لتوزيعها على الموظفين.

ثالثاً: اتمته مكافآت الموظفين والانتهاء من كشوفات الورقية حيث أصبح يتم ارسال المكافآت الكترونياً من خلال الايميل الى حسابات الموظفين في البنوك بدل تسليمها لهم من خلال كشوفات ورقية، حيث يتم ارسال ايميلات الى ٢٢ بنك وكل بنك يتم التعامل معه بخصوصية من حيث نوع الملف وبنية البيانات في الملف.

رابعاً: اتمتة اقتطاعات المحاكم الشرعية والانتهاء من كشوفات الورقية حيث أصبح يتم ارسال الاقتطاعات الكترونياً من خلال الايميل الى دائرة قاضي القضاة بدل تسليمها لهم من خلال كشوفات ورقية، حيث يتم ارسال ايميل بملف مفصل ببيانات الموظفين وقيمة الاقتطاع مفروزة حسب المحاكم الشرعية الموجهة لها المبالغ.

خامساً: استقبال ما يقارب ٥٠٠ طلب دعم فني من موظفي الوزارة والمديريات الخارجية.

سادساً: استلام الدفعة الأولى من موزعات النت الخاصة بالوزارة والمديريات الخارجية والادارات التابعة للوزارة حيث تم برمجتها وتركيبها في المواقع التالية:

- مركز الوزارة جهاز واحد.
- مسجد الشهيد جهاز واحد وموزع شبكه لاسلكية عدد ٢.
- معهد الملك عبد الله الثاني جهاز واحد.
- دائرة الحج والعمرة جهاز واحد.
- دائرة تنمية أموال الأوقاف جهاز عدد ٢.
- اوقاف عمان الأولى جهاز واحد.
- اوقاف عمان الثانية جهاز واحد.
- اوقاف عمان الثالثة جهاز واحد.

– أوقاف اربد الأولى جهاز واحد.

– أوقاف اربد الثانية جهاز واحد.

سابعاً: تصميم وبرمجة نظام الامتحانات الالكتروني و تجهيز قاعة الامتحانات من خلال تركيب شبكة نت و تزويدهم بأجهزة حاسوب عدد ٦, حيث يحتوي البرنامج على العديد من الميزات وهي:

– اعداد قاعدة بيانات للأسئلة المصنفة حسب الموضوع للانتقاء منها خلال عملية اعداد الامتحانات.

– إمكانية اعداد أكثر من امتحان حسب التصنيف المطلوب.

– إمكانية اعداد عدة نماذج لكل امتحان.

– إمكانية اجراء الامتحان لأربعة اشخاص في كل مرة.

– إمكانية تحديد مدة الامتحان مسبقا وانهاء الامتحان بشكل تلقائي عند انتهاء مدته.

– إعطاء نتيجة الامتحان فوراً حين الانتهاء منه.

– تخزين بيانات الامتحانات المقدمة والرجوع اليها عند الحاجة لعمل أي دراسات تهتم بمراكز الضعف للمتقدمين للامتحانات.

ثامناً: العمل على نظام شؤون الموظفين فيما يتعلق بالصيانة للتقارير المطلوبة لها مديرية الموارد البشرية وقسم الرواتب واعداد بعض التقارير التي تطلب والتعديل حسب البيانات التي تحدث بشكل مستمر.

تاسعاً: العمل على صيانة وتشغيل النظام المالي المعد من قبل المديرية و المفعّل في مديرية البرامج الوقفية و قسم الامانات في الدائرة المالية.

عاشرأ: متابعة البرامج المتعلقة بنظام الاملاك الوقفية.

حادي عشر: العمل على اعداد وتدقيق بيانات الموظفين من خلال المقارنات والمطابقة الفعلية لكشوفات الضمان الاجتماعي وبيانات الوزارة.

ثاني عشر: المتابعة والمراقبة على شبكة وساعات الدوام المربوطة مباشرة مع نظام الدوام المعمول به في الوزارة بالتعاون مع موظف خدمة الجمهور والشركة المسؤولة عن الصيانة لديمومة العمل بالدقة المطلوبة وعلى أكمل وجه.

رابع عشر: المشاركة في عطاءات الوزارة التي تتعلق اجهزة، وآلات تصوير، وطابعات وغيرها.

مديرية اللوازم

انجازات مديرية اللوازم:

قامت المديرية بالعديد من المنجزات ومن أهمها:

- ١- تم طرح أكثر من عطاء بخصوص تأمين الوزارة والمديريات بأجهزة حاسوب وطابعات وماسحات ضوئية .
- ٢- تم طرح عطاء لشراء اثاث مكثبي (مكاتب وكراسي) وتم توزيعها حسب الحاجة.
- ٣- تم طرح ثلاثة عطاءات لتزويد مستودع الوزارة بأنظمة صوت تخص المساجد.
- ٤- تم اجراء جرد اللوازم لجميع مديريات ومكاتب الوزارة.
- ٥- تم تركيب اجهزة تتبع الكتروني لجميع السيارات التابعة للوزارة وكذلك تم تزويدها بالبنزين والديزل الكترونيا.
- ٦- توزيع الهدايا الممنوحة للوزارة من قبل الهيئة البريطانية الاسلامية.
- ٧- توزيع خزانات ماء للأسر العفيفة مقدمة من الوكالة الالمانية GIZ.
- ٨- تم توزيع امساكية شهر رمضان المبارك وعددها (١٠٠٠) نسخة على المديريات والمساجد.
- ٩- توزيع التقويم السنوي على المديريات وعدده (١٣٠٠٠) تقويم وتوزيع ٥٠٠ اجنده.
- ١٠- تم توزيع المصحف الشريف بأحجام مختلفة وعددها (٢٢٥٠).
- ١١- تم توزيع المعقمات والكمادات واجهزة فحص الحرارة على المديريات والمساجد التابعة للوزارة وعددها (١٥٠٠) علبة معقم و ١٠٠٠ كمامة).
- ١٢- تم استلام وتسليم كتب احكام التلاوة والتجويد بمستوياتها الثلاثة وعددها (٤٢٠٠٠) كتاب.
- ١٣- تم توزيع ١٠٠ حرام وتوزيع ١٠ صوبة و ٣٠ تنكة زيت زيتون على الاسر المحتاجة.
- ١٤- تم توزيع المطويات والنشرات الخاصة بالوزارة وعددها ٥٠٠٠٠ نسخة.
- ١٥- توزيع مجلة هدي الاسلام وعددها (٤٠٠) نسخة.
- ١٦- توثيق الادخالات والاضراجات الصادرة من مأمور المستودع الرئيسي و الفرعي وعددها ٦٠٠ متسند ادخال و ٤٠٠ متسند اخراج .
- ١٧- اصدار اوامر الحركة للمركبات والمتابعة الدورية لصيانتها.

التطلعات:

- ١- العمل على اصدار نظام الكتروني لعمل مديرية اللوازم.
- ٢- العمل على توثيق وارشفة الادخالات والاخراجات والكتب الرسمية في المديرية الكترونيا.
- ٣- العمل على تأمين الوزارة والمديريات من المستلزمات الضرورية ضمن الامكانيات المتاحة.
- ٤- العمل على تطوير المديرية من خلال زيادة الوعي والتدريب لدى الموظفين.
- ٥- العمل على تأمين المديرية بالنقص بالموظفين لتخفيف الضغط على الموظفين الموجودين حاليا وذلك لزيادة حجم عمل المديرية.

مديرية الطاقة والمياه

التقرير السنوي لمديرية الطاقة والمياه بما يخص الوفر الحاصل في فاتورة الكهرباء السنوية للمساجد لعام ٢٠٢١ بعد تنفيذ مشاريع أنظمة الطاقة الشمسية:

إحصائية عدد مساجد الطاقة العاملة السنوية ٢٠٢١				
اسم شركة الكهرباء	المديرية / المحافظة	عدد المساجد الكلي	عدد مساجد الطاقة العاملة ٢٠٢١	نسبة عدد مساجد الطاقة لعدد المساجد الكلي
الكهرباء الاردنية الوسط	مديريات عمان	١٨٢٤	٥٧٦	٣١,٥٨%
	الزرقاء	٦٢٠	١٤٦	٢٣,٥٥%
	الرصيفة	٢٢٦	٦٧	٢٩,٦٥%
	البلقاء	٥٠٥	١١٥	٢٢,٧٧%
	مأدبا	٢٤٠	٥٩	٢٤,٥٨%
المجموع		٣٤١٥	٩٦٣	٢٨,٢٠%
شركة كهرباء اربد الشمال	اربد الاولى والثانية	٧٦٤	٣٩٧	٥١,٩٦%
	الرمثا	١٦٠	٧٢	٤٥,٠٠%
	الكورة	١٩٠	٧٥	٣٩,٤٧%
	البادية الشمالية الشرقية	٢٨٧	٩	٣,١٤%
	الاغوار الشمالية	١١٦	٢٢	١٨,٩٧%
	عجلون	١٨٦	٥٦	٣٠,١١%
	جرش	٣٥٠	٦٨	١٩,٤٣%
	المفرق	٦٦٥	٦٥	٩,٧٧%
	المجموع	٢٧١٨	٧٦٤	٢٨,١١%
شركة توزيع الكهرباء الجنوب	الكرك	٥٢٢	٤٣	٨,٢٤%
	الطفيلة	٢٢٢	٤٩	٢٢,٠٧%
	معان	٢٦٨	٤	١,٤٩%
	العقبة	١٣٠	٤١	٣١,٥٤%
المجموع		١١٤٢	١٣٧	١٢,٠٠%
عدد المساجد الكلي		عدد مساجد الطاقة العاملة ٢٠٢١		نسبة عدد مساجد الطاقة لعدد المساجد الكلي
٧٢٧٥		١٨٦٤		٢٥,٦٢%

تقرير تفصيلي لقيمة ونسبة الوفر في فاتورة الطاقة من ٢٠١٧ - ٢٠٢١								
اسم الشركة	قيمة الفاتورة السنوية ٢٠١٧	قيمة الفاتورة السنوية ٢٠١٨	قيمة الفاتورة السنوية ٢٠١٩	قيمة الفاتورة السنوية ٢٠٢٠	قيمة الفاتورة السنوية ٢٠٢١	قيمة الوفر من عام ٢٠١٧ لغاية ٢٠٢١	نسبة الوفر من عام ٢٠١٧ لغاية ٢٠٢١	نسبة مساهمة شركات الكهرباء من الفاتورة الاجمالية
شركة الكهرباء الاردنية / الوسط	٥,٩٧٦,١٦٦	٥,٤٣٩,٦٦٨	٤,٧٠٢,٢٦٨	٤,١١٥,٩٤٨	٣,٦٤٦,٥٩٣	٢,٣٢٩,٥٧٢	٣٩%	٧٠%
شركة كهرباء اربد / الشمال	١,٥٣٣,٨٨٣	١,٦٢٦,٦٥٧	١,٥١٢,٣٤٧	١,١٢٥,١٠٠	٩٤٨,٧١٩	٥٨٥,١٦٣	٣٨%	١٨%
شركة توزيع الكهرباء / الجنوب	١,٩٤٢,٨٦٩	١,٨٩٢,١٨١	١,٦٢٩,٨٠٢	١,٣٧٠,٧٠١	١,٥٢٢,٦٤٠	٤٢٠,٢٢٩	٢٢%	١٣%
المجموع	٩,٤٥٢,٩١٨	٨,٩٥٨,٥٠٦	٧,٨٤٤,٤١٧	٦,٦١١,٧٥٠	٦,١١٧,٩٥٣	٣,٣٣٤,٩٦٥	٣٥%	

مديرية العطاءات

العطاءات التي تم طرحها خلال عام ٢٠٢١:

رقم العطاء	لوازم	رقم العطاء	اشغال	ملاحظات
٢٠٢١/١	طباعة المصحف الشريف	ق/٢٠٢١/١	مسجد العقباوي	١٠,٠٠٠ لجنة المسجد
٢٠٢١/٢	جهاز c.t.p للمطبعة	ق/٢٠٢١/٢	مسجد رابعة العدوية /قم اربد	٦,٠٠٠ برامج ٣,٠٠٠ لجنة المسجد
٢٠٢١/٣	سماعات ومكبر صوت	ق/٢٠٢١/٣	طاقة شمسية عدة مساجد	١٥٨ كيلو عمان اربد جرش الكورة الزرقاء لجان
٢٠٢١/٤	سيارات الحج	ق/٢٠٢١/٤	الفردوس اربد	١٠,٠٠٠ البرامج ٥,٠٠٠ لجنة المسجد ٩٤٤٤ المال
٢٠٢١/٥	نظافة اهل الكهف	ق/٢٠٢١/٥	طاقة الكرك والطفيلة (انشاء)	لامركزية لجنة شراء
٢٠٢١/٦	نظافة ابو عبيدة وضار	ق/٢٠٢١/٦	المركز الاسلامي / معان (مكاتب هندسية) قيد التنفيذ	لجنة شراء / لامركزية مخصص ١٧,٠٠٠ للعام ٢٠٢١ ١٢,٥٠٠ للعام ٢٠٢٢
٢٠٢١/٧	سماعات ومكبر صوت	ق/٢٠٢١/٧	مسجد الصحابة/معان (مكاتب هندسية) قيد التنفيذ	لجنة شراء / لامركزية مخصص ١٧,٠٠٠ للعام ٢٠٢١ ١٢,٥٠٠ للعام ٢٠٢٢
٢٠٢١/٨	بث تلفزيوني	ق/٢٠٢١/٨	مركز اسلامي مأدبا (انشاء) مليح قيد التنفيذ	لجنة شراء مخصص ٦,٠٠٠ للعام ٢٠٢١ ٢,٠٠٠ للعام ٢٠٢٢ ٢,٠٠٠ للعام ٢٠٢٣
٢٠٢١/٧	سماعات ومكبر صوت اعادة طرح	ق/٢٠٢١/٩	طاقة مأدبا ١٥ كيلو	٨,٠٠٠ لامركزية
٢٠٢١/٩	سيارات الحج ٣	ق/٢٠٢١/٩	طاقة السلط ١٠ كيلو	لامركزية لجنة شراء مخصص ٥,٠٠٠
		ق/٢٠٢١/١١	مسجد الشهيد صوتيات	وزارة ٨٠٠ دينار
		ق/٢٠٢١/١٢	مصاعد تنمية الوقف	مخصص ٣٢,٠٠٠ التنمية
		ق/٢٠٢١/١٣	طاقة اربد	٣٣٠ كيلو مخصص لامركزية ٢٤,٠٠٠
		ق/٢٠٢١/١٤	فاع المفرق صندوق الزكاة	١٩,٠٠٠ مخصص الزكاة
		ق/٢٠٢١/١٥	مبنى الوزارة/الطابق الرابع/ قيد التنفيذ	٤,٠٠٠ المال لشراء محلية
	تم الغاء واعادة طرحه	ق/٢٠٢١/١٦	مقبرة الجبل الابيض /الرصيفة	٥,٠٠٠ لامركزية شراء
		ق/٢٠٢١/١٧	طاقة العاصمة لامركزية	٧٥,٠٠٠ لامركزية
		ق/٢٠٢١/١٨	انس بن مالك السلط	برامج وقفية ١٧,٠٠٠
		ق/٢٠٢١/١٩	صخرة عجلون	٦,٠٠٠ لجنة المسجد
		ق/٢٠٢١/٢٠	طاقة عجلون	لامركزية ٢٠,٩٧٧ الشاملة ١٢,٥٠٠
	عطاء جديد	ق/٢٠٢١/٢١	مقبرة الجبل الابيض	لامركزية ٥,٠٠٠
		ق/٢٠٢١/٢٢	طاقة عدة مساجد/المفرق	٥٠% لجان مساجد
		ق/٢٠٢١/٢٣	صيانة جرش	لامركزية جرش ٣,٠٠٠
		ق/٢٠٢١/٢٤	استديو الشهيد قيد التنفيذ	٣,٠٠٠
		ق/٢٠٢١/٢٥	طاقة /عمان والسلط الرصيفة	١٩٢ كيلو / لجان ١٠ مساجد
		ق/٢٠٢١/٢٦	تكييف الشهيد قيد التنفيذ	١٧,٠٠٠ من المال
		ق/٢٠٢١/٢٧	مقبرة عوبجان	٥,٠٠٠ لامركزية
		ق/٢٠٢١/٢٨	مقبرة الجبل الابيض اعادة	لامركزية ٥,٠٠٠
		ق/٢٠٢١/٢٨	صيانة مصعب بن عمير مأدبا	لامركزية ٢,٠٠٠
		ق/٢٠٢١/٢٩	استديو الشهيد/اعادة طرح	٣,٠٠٠ مال
		ق/٢٠٢١/٢٩	انشاء مكاتب المزار /الكرك	٢٢,٠٠٠ امانات الوزارة
			بناء مساكن الفقراء اربد قيد التنفيذ	٣,٠٠٠ صندوق الزكاة
		ق/٢٠٢١/٣٣	صيانة مبنى مديرية اوقاف جرش	قيد التنفيذ
		ق/٢٠٢١/٣٤	مسجد ابو درويش	مخصص ٣,٢٠٠ من البرامج

مديرية الرقابة الداخلية

التقرير السنوي عن أعمال الرقابة الداخلية لعام ٢٠٢١م:

أولاً / أ: المقدمة:

أنشأت مديرية الرقابة الداخلية بموجب بلاغ الرئاسة الجلية رقم (٣١) لسنة ١٩٩٢م وصدر لها تعليمات رقم (٣) لسنة ١٩٩٣م في الوزارة بمقتضى المادة رقم (١٢) من نظام التنظيم الإداري لوزارة الأوقاف رقم (٢٣) لسنة ١٩٧٩م وتم نشر التعليمات في الجريدة الرسمية رقم (٣٩٣٩) تاريخ ١٦/١٢/١٩٩٣م .

(ب) الاهداف :

١. تزويد الادارة العليا في الوزارة بالمعلومات والبيانات التي تجري على الواقع .
٢. خدمة الادارة العليا في مجال الرقابة على المال العام والمحافظة عليه .
٣. خدمة الادارة العليا في مجال الرقابة على المديرية الخارجية والمراكز الاسلامية ودور القران ومتابعة نشاطاتها .
٤. التأكد من الالتزام بالقوانين والانظمة والتعليمات المعمول بها في مجال الرقابة المالية والادارية.

(ج) أسلوب منهجية التدقيق التي تم اعتمادها:

١. الالتزام بالتشريعات الخاصة بوزارة الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية .
٢. الالتزام بأحكام النظام المالي رقم (٣) لسنة ١٩٩٤م والتعديلات الصادرة بموجبه .
٣. الالتزام بنظام الاشغال واللوازم لوزارة الأوقاف رقم (١) لسنة ٢٠٠٢م .
٤. الالتزام بالتعليمات المالية والادارية لشؤون الحج والعمره .
٥. الالتزام بنظام الخدمة المدنية رقم (٨٢) لسنة ٢٠١٤م وتعديلاته .

ثانياً / (أ): الانجازات الرئيسية لمديرية الرقابة الداخلية :

١. التدقيق المسبق لكافة المستندات المالية المقدمة للصرف وتشمل الحسابات التالية:

- المستندات المصروفة من موازنة الوزارة وعددها (٥٩٦١) مستنداً.
- المستندات المصروفة من امانات الوزارة وعددها (١٧٢٦) مستنداً.
- المستندات المصروفة من امانات شؤون الحج والعمرة وعددها (٢٤٠) مستنداً.
- المستندات المصروفة من البرامج الوقفية وعددها (١٦٠١) مستنداً.
- المستندات المصروفة من حساب اللجنة الملكية لإعمار مساجد ومقامات الصحابة وعددها (٢٨١) مستنداً.

٢. تدقيق السلف المصروفة من الحسابات التالية :

- من حساب الموازنة .
 - من حساب امانات شؤون الحج .
- ## ٣. تدقيق خلاصة الامانات الشهرية لمديريات الاوقاف ومطابقة ذلك مع دفتر الصندوق.
- ## ٤. متابعة ذمم مطابع الوزارة وتحصيلها .
- ## ٥. جرد مستودعات الوزارة ومطابقة الارصدة الدفترية مع الارصدة الفعلية للمستودع .

٦. تدقيق اعمال مديريات الاوقاف من جميع النواحي الادارية والمالية .

٧. المشاركة في اللجان التالية :

- لجان تدقيق وتحقيق وعددها (٤٢) لجنة .
 - لجان دراسة فنية (٢٣٤) لجنة
 - لجان استلام لوازم واشغال وعددها (٩٩) لجنة.
 - لجان عطاءات ومشتريات وعددها (٨١) لجنة.
 - لجان جرد وكشف واتلاف مستندات وبيع اثاث وعددها (١٩) لجنة.
 - لجان اخرى (٢٢٣) .
- ## ٨. الرد على استيضاحات ديوان المحاسبة وعددها (٢٤) استيضاح .
- ## ٩. تم انتهاء (١٠) كتب رقابية لديوان المحاسبة (استيضاحات) نهائياً .
- ## ١٠. تم انتهاء (١٠) كتب رقابية بشكل جزئي والعمل جاري على انهاءها بشكل كامل.

١١. ما زال يوجد (١٥) كتب رقابية قائمة بما فيها ما ورد بالبند السابق والتي هي قيد المتابعة .
١٢. مخاطبة وزارة المالية فيما يتعلق بتقارير لجان التفتيش وتشكيل اللجان الخاصة وعددها (٨) كتب.
١٣. الرد على كتب هيئة مكافحة الفساد بعد اجراء التحقيق حسب الاصول وتزويدهم بنتائج التحقيق (١٠) مذكرة .
١٤. اصدار التعاميم وعددها (١٥).
١٥. مخاطبة مدراء الاوقاف وعددها (٢٥) .

ثالثاً / (أ): الرقابة على اعداد وتنفيذ الموازنة :

١- تلتزم مديرية الرقابة بمتابعة اعداد الموازنة وتنفيذها اولاً بأول .

(ب): ادارة النفقات :

- ١- تقوم مديرية الرقابة الداخلية بالرقابة على مدى التزام الوزارة بالمخصصات المالية المرصودة في موازنة الوزارة بالحوالات المالية الشهرية التي ترد الى الوزارة .
- ٢- التأكد من عدم تجاوز المخصصات الشهرية وكذلك التقييد بالصرف من بنود الموازنة حسب المادة المخصصة لهذه الغاية (علماً ان الوزارة تعتمد نظام «GFMIS») حالياً .

(ج): ادارة الايرادات :

تنقسم إيرادات الوزارة الى قسمين :

الاول : إيرادات امانات الطوابع والرسوم والتي تحول اولاً بأول الى حساب وزارة المالية حسب الاصول.

ثانياً : إيرادات امانات كهرباء المساجد والايجازات الوقفية وغيرها من الإيرادات الوقفية المشروطة والتي تنفق من خلال مديرية البرامج الوقفية .

حيث يتم متابعة ذلك اولاً بأول .

(د): ادارة الموجودات المنقولة وغير المنقولة :

- ١- مراقبة وجرد المستودعات بشكل دوري .
- ٢- مراقبة وجرد الاثاث واللوازم في جميع مكاتب الوزارة .
- ٣- التأكد من سلامة مخزون اللوازم من جميع المواد .

(هـ) إدارة اللوازم :

- ٤- التدقيق على العطاءات التي تطرحها الوزارة والتأكد من وجود مخصصات مالية لعملية الشراء.
- ٥- التأكد من مدى الالتزام بنظام الاشغال واللوازم لوزارة الاوقاف .
- ٦- معرفة الاحتياجات الرئيسية للوزارة .

(و): ادارة الموارد البشرية :

- ١- يتم متابعة تنفيذ جميع القرارات الادارية وما يترتب عليها من اثر مالي.
- ٢- تم تدقيق قرارات الترفيعات الجوازية والوجوبية والتأكد من سلامة الاجراءات فيها .

(ز): البيانات المالية والحسابات الختامية :

تقوم مديرية الرقابة الداخلية بمتابعه الكشوفات المالية والدفاتر والسجلات الخاصة بوزارة الاوقاف، واعداد الخلاصات الحسابية (التسويات) لجميع الحسابات الخاصة بوزارة الاوقاف متابعة ارسال المصاريف المستردة سنوات سابقة لوزارة المالية ومتابعة المصروفات المستردة لسنة الحالية لا رسالها لوزارة المالية في السنة القادمة وفي نهاية العام يتم التدقيق على البيانات المالية (الموقف المالي) لا رسالة لوزارة المالية .

ونرى ان البيانات المالية والحسابات الختامية للوزارة تعمل ضمن التعليمات والقوانين والأنظمة .

(ب) التوصيات و الاقتراحات :

- ١- متابعة الالتزام بالتعاميم والاجراءات التي تم اصدارها لمعالجة الملاحظات التي تم رصدها لمعالجتها وتصويبها ومراجعة دليل الاجراءات لتضمين الملاحظات به .
- ٢- زيادة كادر وحدة الرقابة الداخلية لمتابعه جميع اعمال الوزارة .
- ٣- زيادة ورغد الكوادر المحاسبية في مديريات الوزارة لتغطية النقص الحاصل في الموظفين ومنع تداخل المهام المتعارضة ومخالفة التعليمات .
- ٤- منح موظفي الرقابة الداخلية المزيد من الاستقلالية للتمكن من القيام بأعمالها على اكمل وجه .
- ٥- اشراك موظفي الرقابة بالمزيد من الدورات التدريبية والمتعلقة بضبط الجودة وادارة المخاطر والتدقيق الرقابي .

مديرية مسجد الشهيد الملك المؤسس عبد الله بن الحسين

انجازات مديرية مسجد الشهيد الملك المؤسس عبد الله بن الحسين:

- ١- البدء بتركيب تكييف وتبريد وتدفئة مركزية لصحن المسجد بتكلفة (١٥,٠٠٠) دينار مائة وخمسون ألف دينار.
- ٢- البدء بشراء وتركيب نظام صوتيات جديد لصحن ومآذن وأروقة مسجد الشهيد بتكلفة (٥,٠٠٠) خمسون ألف دينار.
- ٣- الاشراف الفني على المناسبات والاحتفالات الرسمية :
أ ، المجالس العلمية الهاشمية وعددها اربع مجالس.
ب ، الاحتفال بذكرى المولد النبوي الشريف ،
ج ، الاحتفال بذكرى الاسراء والمعراج ،
د ، الندوات والمحاضرات المختلفة التي يتجاوز عددها ٢٠٠.

ويكون الإشراف الفني على النواحي التالية:

- ١- تجهيز القاعة من الصوت والشاشات.
- ٢- البث المباشر عبر أثير إذاعة القرآن الكريم / الآذان الموحد.
- ٣- متابعة مع مؤسسة الإذاعة والتلفزيون بما يخص البث التلفزيوني .
- ٤- العمل على صيانة ومتابعة عمل محطات الآذان الموحد بالمملكة وعددها تسع محطات .
- ٥- متابعة الأمور الإدارية والفنية بما يخص محطات الآذان الموحد في المملكة مع الجهات ذات العلاقة التالية :
أ ، هيئة الإعلام ،
ب ، هيئة تنظيم قطاع الاتصالات ،
ج ، المدينة الإعلامية ،
د ، مؤسسة الإذاعة والتلفزيون ،

وتكون المتابعة على النحو التالي :

- ١- التراخيص السنوية.
- ٢- متابعة الترددات وجودتها الفنية.
- ٣- تقديم المعلومات الفنية اللازمة بشكل دوري (servers).
- ٦- لم يتم تسجيل حدوث اي عطل فني في خطوط نقل الأذان الموحد الخاصة بمحافظة عمان وما حولها .
- ٧- استقبال السواح من مختلف مناطق العالم .
- ٨- تطوير محطة الأذان الموحد الخاصة بمنطقة الأغوار الشمالية بتكلفة (١٣,٠٠٠) مائة وثلاثون الف دينار.

تطلعات مديرية مسجد الشهيد الملك المؤسس عبد الله بن الحسين لعام ٢٠٢٢:

- ١- صيانة وشراء أجهزة لمحطة إرسال عمان للقرآن الكريم / الأذان الموحد .
- ٢- صيانة وتطوير محطات الإرسال والاستوديوهات الخاصة بمحطات الأذان الموحد للمحافظات التالية :
 - أ، تطوير محطة الأذان الموحد لمحافظة المفرق .
 - ب، تطوير محطة الأذان الموحد لمحافظة عجلون .
 - ج، تطوير محطة الأذان الموحد لمحافظة الكرك .
 - د، تطوير محطة الأذان الموحد لمحافظة إربد .
 - هـ، تطوير محطة الأذان الموحد لمحافظة العقبة .
 - و، تطوير محطة الأذان الموحد لمنطقة الأغوار الشمالية .
- ٣- انشاء محطة آذان موحد لمحافظة معان.
- ٤- قيمة العطاء السنوي لصيانة محطات الأذان الموحد في المملكة .
- ٥- دفع رسوم سنوية لشركة المدينة الاعلامية بدل استخدام التردد الفضائي الخاص بمحطات الأذان الموحد.
- ٦- دفع رسوم سنوية لهيئة تنظيم قطاع الاتصالات للترددات الراديوية .
- ٧- صيانة انارة مسجد الشهيد في جميع المواقع واعادة تشغيل انارة المآذن والقباب والاعمدة والاروقة.

- ٨- شراء شاشة عرض للقاعة الرئيسية .
- ٩- شراء وصيانة نظام المراقبة في المسجد مع شاشة وجهاز DVR .
- ١٠- صيانة اعمال الساحات والاروقة الرخامية.
- ١١- صيانة الساحات الحجرية .
- ١٢- شراء رافعة ١٨ متر كهربائية.
- ١٣- صيانة الاسقف الجبسية واسقف الجبصوم بورد.
- ١٤- صيانة واستبدال انارة سقف القاعة الرئيسية .
- ١٥- استبدال عزل بعض المناطق في اسقف الاروقة.
- ١٦- صيانة وتكحيل جميع الادراج الحجرية مع تثبيت القطع المتفككة وكذلك الاسوار الخارجية.
- ١٧- صيانة لوحات الكهرباء الرئيسية .
- ١٨- صيانة تصوينات الحجر في كافة ارجاء الموقع.
- ١٩- معالجة الهبوط الحاصل في ارضيات الارصفة الحجرية الخارجية.
- ٢٠- استبدال الاسقف المعدنية في الموقع.
- ٢١- تعديل وضعية مسار المنهل الرئيسي للمسجد.
- ٢٢- صيانة ودهان اغطية الشيلرات .
- ٢٣- صيانة الكراجات.
- ٢٤- صيانة قاعة موائد الرحمن من تركيب سقف مستعار جديد وتمديدات صحية وكهربائية جديدة وبلاط ارضي وطراشة وخلافه.
- ٢٥- شراء طاولات واجهزة كمبيوترات للمكتبة.
- ٢٦- صيانة انارة المكتبة بوحدات انارة ليد.
- ٢٧- صيانة الاحواض الزراعية مع شراء اشغال جديدة.
- ٢٨- دهان جميع الابواب الحديدية والخشبية وطراشة المسجد ومصلى النساء والمكاتب.
- ٢٩- ربط مكاتب الادارة وعددها ثلاثة مكاتب بتكييف الكافتيريا.

- ٣٠- صيانة شاملة لاندارة التسويات الثلاثة والمستودعات.
- ٣١- صيانة كتابات الفسيفساء الموجودة في اروقة المسجد .
- ٣٢- صيانة واعادة تشغيل النوافير في ساحات المسجد الخارجية.
- ٣٣- تطوير حديقة المسجد من الداخل والخارج من شراء اشغال ومبيدات حشرية وتربة حمراء واحواض بلاستيكية واجور عمال.
- ٣٤- شراء امهات الكتب لرفد مكتبة المسجد .
- ٣٥- شراء طاولات خاصة للقراءة وكذلك استبدال سجاد المكتبة.
- ٣٦- شراء مواد كهربائية للصيانة السنوية.
- ٣٧- شراء اعلام سوارى اردنية مقاسات مختلفة .
- ٣٨- تركيب واجهات سيكوريت على المداخل الرئيسية لصحن المسجد .
- ٣٩- اعادة تجهيز قاعة الدورات / التدريب من طاولات واجهزة كمبيوتر.

مديرية الشؤون النسائية

مديرية الشؤون النسائية احد مديريات وزارة الاوقاف والشؤون والمقدسات الاسلامية تعمل ضمن الهيكلية الادارية في وزارة الاوقاف وتتبع لمساعد الامين العام لشؤون الوعظ والارشاد ويتبع لها مجموعة من الاقسام في مركز المديرية وفي المحافظات اذ تختص في جانب الوعظ والارشاد ومن توجيه ومتابعة وتنفيذ عمل الوزارة.

انجازات المديرية:

- عمل مبادرات مع الوكالة الالمانية وعددها (٨).
- اعطاء محاضرات في ترشيد استهلاك المياه في عدد من المحافظات عددها (١٥).
- ورشات عمل وورشات تدريبية عدد (٣٠) ورشة.
- عمل احتفال المولد النبوي والمشاركة في احتفالات الوزارة.
- عمل اجتماعات بالواعظات ورئيسات الاقسام.
- متابعة تقارير وانشطة واعمال الواعظات الشهرية.
- المشاركة في احتفالات التخرير في اقسام المملكة في المحافظات وعددها (١٠).
- عمل مبادرات خيرية طرود وافطارات للايتام والعائلات المستورة.
- حملة كسوتي والتي يتم اطلاقها كل عام.
- التنظيم الاداري : اعادة هيكلية مرجعية مشرفات التلاوة بحيث يخدم مصلحة العمل ويحقق المطلوب بأسرع وقت عن طريق تخصيص موظفة في كل قسم حسب مكان التخصص لمتابعة عدد محدد من المشرفات، والاشراف عليهن لتسهيل الاجراءات وتنظيم العمل.
- توفير الادوات اللازمة مثل (جهاز لوحي وآلات الطباعة والتصوير خاصة بدور القرآن الكريم لانجاز العمل بالسرعة والدقة الممكنة.
- طباعة الشهادات داخل القسم لجميع المستويات والاجازة بحيث تكون منظمة ومرتبطة والاستغناء عن تخطيطها يدويا، وهذا العمل تطلب مجهود كبير كون اعداد الطالبات يفوق (٨٠٠٠) طالبة سنويا في جميع محافظات المملكة.

- توفير الكتب والمنهاج الدراسي وبيعها داخل القسم خدمة للمشرفات والطالبات.
- تنظيم العمل في عقد امتحانات المستويات ضمن خطة ودور حتى لا تضيق الفرص على الطالبات ضمن كشوف ومواعيد محددة.
- تنظيم المسابقة الهاشمية.
- إعادة العمل بالسجلات الرسمية لدور القران الكريم (سجل العلامات، سجل الحضور وسجل التحضير) وذلك بعد انقطاع دام لأكثر من عشر سنوات، الامر الذي يعمل على ضبط المشرفة داخل صحن المسجد من تحضير وحضور وغياب ورصد علامات الطالبات ومتابعة الطالبة بشكل سليم وحفظ حقها.
- العمل على انجاز سجل خاص بطالبات الاجازة ووضع خطة للمعلمة بكيفية اجازة الطالبة وفق تعليمات موحدة للجميع مما يضمن كيفية اعطاء الاجازة الصحيحة المعتمدة شرعا.
- العمل مع المجلس الوطني لشؤون الاسرة بالتعاون مع اليونيسيف وعدد من المؤسسات الحكومية على حلقات مسلسل التمر في فريق تغيير لسلوك.
- اطلاق مبادرة رمضان نهج حياة وسلوك في رمضان بمعدل خمس فيديوهات توعوية.
- عمل ندوة اون لاين بعنوان (قصص نجاح في التدخل المبكر) بالتعاون مع جامعة عمان العربية.
- التحضير لعمل طرود رمضانية وتوزيعها.
- ورداء العيد من باب التكافل الاجتماعي.
- عمل محاضرات تثقيفية متنوعة عدد (١٣٤).
- المشاركة في حملة ال (١٦) يوم لمناهضة العنف ضد المرأة عدد (٦) محاضرات.
- عمل دورات تدريبية عدد (٢١) دورة تدريبية لبرنامج سنوات طفلي الاولى.
- المشاركة مع الامانة في محاضرات عدد (٤).
- التعامل مع (٥٠٠) استشارة متنوعة اسرية تربوية سلوكية نفسية.
- متابعة وارشفة كل ما يخص الموظفين التابعات لمديرية الشؤون النسائية من واعظات واداريات.

مديرية المفتش العام

• وصف المديرية :

التفتيش على مديريات الوزارة و مديريات الأوقاف وما يتبع لها من مكاتب و مراكز اسلامية، اضافة الى المساجد ومراقبة وتقويم اداء العاملين فيها، ورصد الشكاوى الواردة للوزارة بخصوص المساجد واتخاذ الاجراء الإداري السليم.

• الإنجازات :

١. استقبال الشكاوى والملاحظات الواردة عبر الخط الساخن من مقسم الوزارة ومتابعتها مع مديريات الاوقاف في المملكة وبشكل يومي، حيث بلغ عدد الاتصالات الواردة للمديرية لهذا العام (٧٢٠) اتصالاً، تم تدوينها، ومتابعة إنجازها مع المديريات المختصة .
٢. متابعة الملاحظات و الشكاوى المرسله الى مديريات الاوقاف للوقوف على حلها وانهاؤها ومتابعة الاجراءات المتخذة وفق الاصول .
٣. زيارة عدد من المساجد بواقع مسجد لكل يوم لعدد من المفتشين ورؤساء الاقسام المعنية وبشكل دوري و يتم متابعة الزيارات وفق نموذج (غوغل فورم) مرفق صورة للمسجد و صورة للمخالفات في التباعد الجسدي و الكمادات في فترة كورونا ، حيث بلغ عدد زيارات المفتشين لهذا العام (١٠٩٦) زيارة ميدانية .
٤. استكمال اجراءات التحقيق باللجان المشكلة من قبل معالي الوزير و عطوفة الامين العام و اعداد محاضر التحقيق والبالغ عددها (٧٥) لجنة تحقيق مشكله خلال ٢٠٢١ ولا زال العمل جاريا على استكمال محاضر التحقيق للجان غير المنتهية .
٥. حفظ و أرشفة المعاملات و التقارير و الكتب الرسمية الواردة والصادرة وملفات الرصد والتعاميم.
٦. ضبط ومراقبة عدد من لجان الرعاية والاعمار ولجان الزكاة المخالفة للأنظمة والتعليمات وتحويل عدد منها للقضاء بالتنسيق مع مديرية الشؤون القانونية .

• التطلعات :

١. عمل قاعدة بيانات الكترونية لجميع مديريات الاوقاف بالمملكة بالتنسيق مع مديرية الخدمات الالكترونية.
٢. العمل على برنامج الكتروني لمتابعة جميع الانجازات في المديريات الداخلية والعامه ولمتابعة الموظفين بالدوام / والالتزام بالأنظمة والتعليمات المقررة وفق مدونة السلوك الوظيفي .
٣. البدء بتجهيز نموذج (غوغل فورم) لسهولة التواصل مع الميدان والمجتمع المحلي .
٤. التحول الى الارشفة الالكترونية وتطبيقها بشكل فعلي .
٥. العمل على تجهيز برنامج الكتروني لضبط الجمع في المساجد.
٦. ضبط الباعة المتجولين والبسطات على ابواب المساجد بالتنسيق مع الجهات المختصة .
٧. تسجيل المكالمات التي ترد الى الوزارة و المحولة الى الزملاء لغايات ضبط الجودة .

مديرية أوقاف عمان الأولى

• حدود اختصاص المديرية والمكاتب التابعة لها :

قصة عمان و لواء ماركا (يتبع لها مكتب أوقاف ماركا والمغلق حالياً).

• أهم المساجد التابعة للمديرية:

- ١- المسجد الحسيني الكبير - وسط البلد .
- ٢- مسجد الشهيد الملك المؤسس عبد الله الأول - العبدلي .
- ٣- مسجد أبو درويش - الأشرفية.

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
١٩	٣٥٠	٧	٠	٢٧٣	٥٨٣	لمزيد من المعلومات مراجعة مديرية الإنشاءات كونه لا يوجد قسم إنشاءات في المديرية حالياً	٢٧	٢	٢٤

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

- ١- إدارة شؤون الوقف الواقع ضمن نطاق المديرية الجغرافي.
- ٢- تطبيق تعليمات الوزارة الموقرة بما يخص الجانب الصحي في ظل جائحة كورونا.
- ٣- أرشفة المديرية ووضع قواعد البيانات ومتابعة الميدان.

مديرية أوقاف عمان الثانية

• حدود اختصاص المديرية والمكاتب التابعة لها :

– لواء الجامعة، لواء وادي السير، لواء ناعور.

• أهم المساجد التابعة للمديرية:

– ١- مسجد أبو نصير الكبير.

– ٢- مسجد أبو عيشة .

– ٣- مسجد الكالوتي.

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٢١	٣١١	٣	٢	٢٧١	٤٥٠	١٠	٥٥	٣٥	١٧٢

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

- ١- تم تصدير (٥١٠٠) كتاب صادر و توريد (٤٠٤٩) كتاب وارد.
- ٢- تحديث قاعدة البيانات لجميع المساجد و العاملين فيها.
- ٣- تفعيل دور اللجان (زكاة + إعمار) و تنظيم عمليات الحجز بكتاب رسمي من المديرية.
- ٤- كان رصيد أمانات المديرية (٧٠٠٠) دينار و اصبحت ما يزيد عن (٩٠٠٠٠) الف دينار ومحاسبة ما يزيد عن مئة لجنة إعمار و رعاية.
- ٥- تسجيل قطع اراضي وقفية لغاية بناء مساجد عليها.
- ٦- تشكيل (١٠٠) لجنة رعاية للمساجد و تصويب وضع اللجان القديمة.
- ٧- بجهود شخصية تم تزويد المديرية بتسعة أجهزة حاسوب جديدة بتاريخ ٢٠٢١/١١/١١ م.

مديرية أوقاف عمان الثالثة

• حدود اختصاص المديرية والمكاتب التابعة لها :

- تقع ضمن حدود لواء القويسمة وسحاب والموقر والجيزة.
- الموقع: تقع مديرية أوقاف عمان الثالثة في لواء القويسمة دوار الشرق الاوسط بجانب سامح مول فوق بنك الاردن.

رابط موقع المديرية على جوجل: <https://goo.gl/maps/dyWLFNxRD4r2hfhf9>

• أهم المساجد التابعة للمديرية:

١. مسجد أهل الكهف . ٢. مسجد أبو علندا الكبير . ٣. مسجد القويسمة الكبير .
٤. مسجد سحاب الكبير . ٥. مسجد حديثة الخريشة . ٦. مسجد الطالبة الكبير .
٧. مسجد مشهور الفايز . ٨. مسجد عبد الثاني بن الحسين مدينة سحاب الصناعية .

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٥١	٤١٤	٧	٤	٤٢٩	٧٢٢	١١	٨	٧	١٣٦

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

١. إنشاء شبكة الكترونية لكافة اقسام المديرية لتتبع المعاملات الكترونياً وأرشفتها.
٢. ورشة التمر بالمدارس بالتعاون مع التربية والتعليم .
٣. بطولة كرة القدم بمناسبة ميلاد القائد جلالة الملك المفدى.
٤. زيارة دار المسنين وتوزيع هدايا.
٥. إقامة أربعة ندوات بعنوان الجرائم الإلكترونية.
٦. صيانة منازل الأسر الفقيرة الكشف الميداني تشكيل لجنة للكشف والمتابعة.

٧. حملة التبرع بالدم بعنوان قطرة دم تروي الحياة.
٨. الاشتراك بمبادرة ارحموا أهل الميت بالتعاون مع الأمن العام الشرطه المجتمعية والمجتمع المحلي.
٩. القيام بالاحتفالات خلال المناسبات الدينية خلال العام.
١٠. تكريم المتقاعدين العسكريين العاملين بالمديرية بيوم الوفاء للمتقاعدين العسكريين.

مديرية أوقاف محافظة الزرقاء

• حدود اختصاص المديرية والمكاتب التابعة لها :

١. قصبة الزرقاء ٢. لواء الهاشمية ٣. قضاء بيرين ٤. قضاء الأزرق ٥. قضاء الضليل .

– رابط موقع المديرية الإلكتروني: (zarqaawqaf@outlook.com).

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

١. مسجد عمر بن الخطاب / وسط البلد.
٢. مسجد العرب / وسط البلد .
٣. مسجد أبي بكر الصديق / وسط البلد .

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٤٣	١١٩	٦	٢	١٧٩	٦٣٦	٦	١٠	٢٢	١٢٤

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ :

١. افتتاح عدد من المساجد الجديدة ورفدها بالموظفين المكلفين من الوزارة (صندوق الدعوة / بدل سكن / متبرعين/ وتكليف خطباء جدد) .
٢. تم تنفيذ خطة الوعظ والإرشاد وفق ما ورد في الخطة التشغيلية .
٣. تم متابعة الأملاك الوقفية وتحصيل الإيجارات الوقفية بنسبة تسعين بالمائة ٩٠٪ .
٤. تم مساعدة الأسر العفيفة من خلال لجان الزكاة وصندوق الزكاة وفق التعليمات المعمول بها .
٥. البدء بتطبيق الخطة الإستراتيجية من خلال تنفيذ الخطة التشغيلية .
٦. المشاركة في المناسبات الوطنية والدينية وعمل الكثير من المبادرات والمسابقات .

مديرية أوقاف محافظة البلقاء

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

- ١- مسجد السلط الكبير / السلط.
- ٢- مسجد ومقام أبو عبيدة / دير علا.
- ٣- مسجد غزة هاشم / البقعة.

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٥١	١٨٣	٧	١	٢٣٤	٥٠٦	٦	٢١	١٤	٦٠

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ :

- ١- تم تغطية (١٣٧) مسجدا بالطاقة الشمسية.
- ٢- تم التصوير في عدة مقامات لتعريفها والحث على الوجهة السياحية لبلدنا العزيز.
- ٣- تم افتتاح (٦) مساجد جديدة ويوجد (١٧) مسجد قيد الانشاء .
- ٤- تم الاشراف على المساجد ومتابعتها من قبل القسم الهندسي المتخصص بالمديرية .
- ٥- اعتماد عدة مساجد في المحافظة لغرش السجاد ضمن مكرمات ملكيه للمحافظة وضمن برنامج تابع الوزارة سيتم فرشها مطلع السنة الجديدة.

مديرية أوقاف محافظة مادبا

• حدود اختصاص المديرية والمكاتب التابعة لها :

- جميع مساجد محافظة مادبا علماً بأنه يوجد مكتب أوقاف في لواء ذيبان.
- رابط موقع المديرية الالكتروني : (www.madaba.gov.jo) الرمز الجغرافي (٢٤٨٣٧٠).

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

- ١- مسجد الحسين بن طلال / مادبا .
- ٢- مسجد القدس.
- ٣- مسجد ذيبان الكبير.
- ٤- مسجد الحمد / مادبا.

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٤٦	١٢٢	٦	٢	١١٦	٢٣٨	٣	٢	١	٥٨

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ :

١. تركيب الطاقة البديلة لبعض المساجد في المحافظة وعددها (٥٥) مسجد .
٢. رفع طلبات مساعدة لعدة مساجد وعددها (٣٠) مسجد .
٣. تسجيل وافراز (٤) مساجد تم انشاؤها حديثاً . حوسبة لجان الاعمار والرعاية .
٤. فصل عداد الكهرباء والماء عن بعض المساجد وعددها (١٠) مساجد من اصل (٢٦) مسجد.
٥. اقامة مزاد علني على اللوازم في مسجد ابو حنيفة النعمان ومسجد المخيم (٦٥٠) دينار / ومزاد علني لمجموعة من المساجد (٧٥٠) دينار / مزاد علني لثمار الزيتون لجميع المساجد بقيمة (١٠٦١) دينار ووضعها في امانات المساجد .
٦. اقامة ملتقى خيرى في منطقة الحي الشرقي حيث تم توزيع (٤٠٠) قسيمة غذاء على الاسر الفقيرة وتقديم مساعدة نقدية بقيمة (١٠٠) دينار لـ (٥٠) طالب جامعة و(١٠٠) دينار لـ (٥٠) طفل يتيم بالإضافة الى توزيع (٣٠٠) طرد غذائي بالتعاون مع لجنة زكاة وصدقات مليح ومادبا الرئيسية وتم تشكيل لجنة زكاة وصدقات مادبا الرئيسية .

مديرية أوقاف لواء الرصيفة

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ :

- ١- أتمتة عمل لجان رعاية المساجد كاملة .
- ٢- تطبيق التدوير لإعادة توزيع العاملين في المساجد ، مما أدى الى سد النقص في العديد من مساجد اللواء .
- ٣- اغلاق المصليات العشوائية والصغيرة الغير المرخصة .
- ٤- تخصيص قطعة ارض بمساحة ٣٣٠ دونم مقبرة اسلامية في لواء الرصيفة من خلال الجهود الاستثنائية بين مديرية الاوقاف و الوزارة والبلدية ، اذ كان من المتوقع وقف الدفن في مقابر لواء الرصيفة خلال ثلاثة اشهر .
- ٥- اطلاق العشرات من المبادرات والأنشطة والمسابقات الدينية المختلفة .

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة الاجمالي	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد والمصليات	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
١٨	١٠١	٢	٠	٨٠	٢٣٣	١	٥	٢	٨٩

مديرية أوقاف إربد الأولى

• حدود اختصاص المديرية والمكاتب التابعة لها:

– قصبة إربد وتضم (وسط البلد ، الحي الشرقي ، الحي الشمالي ، مخيم إربد ، حنينا ، بيت راس ، البارحة ، علعال ، مرو ، حكما ، كفر جاز ، فوعرا ، اسعره ، حور ، تقبل ، أم الجدايل ، منطقة غرب إربد ، لواء بني كنانة ، لواء الوسطية ، لواء الطيبة).

– المكاتب التابعة للمديرية:

–١ مكتب أوقاف لواء بني كنانة .

–٢ مكتب أوقاف لواء الطيبة .

–٣ مكتب أوقاف لواء الوسطية .

–٤ مكتب أوقاف غرب إربد .

– رابط موقع المديرية على Google Map :

<https://goo.gl/maps/3nePstNZcHdBuSkL7>

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

–١ مسجد الهاشمي / إربد .

–٢ مسجد إربد الكبير / إربد .

–٣ مسجد أبو بكر الصديق / إربد .

–٤ مسجد مخيم إربد الكبير .

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٦٢	٣٠١	١٠	٢	٢٢٨	٤٦٢	٤	١٩	٧	١٦٠

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ :

١. إقامة ملتقى العمل الخيري في لواء الوسطية.
٢. بلغت قيمة التحصيل في قسم الإيجارات بنسبة ٩٤% علما بأن قيمة الإيجارات السنوية (٧٨٤,٨٣١).
٣. تشكيل لجنة زكاة في لواء الوسطية .
٤. إقامة الاحتفالات بالمناسبات الدينية (المولد النبوي ، الإسراء والمعراج ، رأس السنة الهجرية) واسبوع الوثام بين الأديان.
٥. فتح (٢٥) مركز صيفي مقابل الإكرامية و (١٤) مركز صيفي متبرع .
٦. فتح (٦) دور قرآن كريم جديدة في صحن المساجد التابعة للمديرية وإعادة هيكلة الدار النموذجية في مسجد إربد الكبير.
٧. بلغت قيمة المساعدات النقدية التي قدمتها لجان الزكاة التابعة للمديرية للأسر والأيتام مليون دينار ، والعينية (٨٢٨) ألف دينار ، وقد بلغ عدد الأسر المستفيدة (٢٠٠) أسرة و (٥٠٠) يتيم .

مديرية أوقاف إربد الثانية

• حدود اختصاص المديرية والمكاتب التابعة لها :

يتضمن اختصاص المديرية جزء من قصبة محافظة إربد تشمل (الجزء الجنوبي من امتداد شارع بغداد وفلسطين وبلدة حوارة ، بشرى ، سال ، المغير) بالإضافة الى لواء المزار الشمالي ولواء بني عبيد . ويتبع للمديرية مكتب أوقاف لواء المزار الشمالي .

رابط موقع المديرية الالكتروني : <https://goo.gl/maps/18MY6cRRg4cH7AJc6>

• اهم المساجد التابعة للمديرية :

١ - المختار / ايدون . ٢ - جبر البركات / النعيمة . ٣ - البايض / ايدون .

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة*	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين*	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٣٦	٢٢٩	٨	٢	١٤٠	٣١٦	٧	١٤	٦	١٦١

* الإحصائية تشمل كافة الموظفين بمختلف المسميات الوظيفية .

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

- قبض مبلغ (٣٢٩٠١) الف دينار بدل استهلاك الكهرباء .
- تحصيل مبلغ (٥٥٨٦٥) الف دينار عوائد إيجارات .
- توزيع (١٢) الف طرد على الاسر المحتاجة والفقراء .
- توزيع ما يقارب من (١٥٠) الف دينار على الاسر الفقيرة والمحتاجين .

مديرية أوقاف المفرق

• حدود اختصاص المديرية :

- أولاً: لواء قصبة المفرق ويضم (قضاء المنشية ، قضاء رحاب ، قضاء بلعما).
ثانياً: لواء البادية الشمالية الغربية ويضم (قضاء السرحان ، قضاء حوشا ، قضاء الخالدية).

رابط موقع المديرية الالكتروني :

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100067116705386>

• اهم المساجد التابعة للمديرية :

- ١- مسجد المفرق الكبير / وسط المدينة.
- ٢- مسجد الزهراء / قضاء المنشية.
- ٣- مسجد / الهاشمي / قضاء رحاب .

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٤٦	٢٣١	١٢	١	٣٦٣	٧٢٤	٢٤	٥	١٢	٤٨

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

- ١- بناء عدد من المساجد وترميم وصيانة البعض الآخر وافتتاح عدد من دور القرآن الكريم.
- ٢- النهوض بالدور التنموي للوقف حيث تم تأجير معظم العقارات الوقفية.
- ٣- تهيئة أماكن العبادة وتفعيل المجالس الهاشمية.
- ٤- تحديث وسائل التدبير الإداري والدعوي .
- ٥- اقامة الاحتفالات والمناسبات الدينية.

مديرية أوقاف عجلون

• حدود اختصاص المديرية والمكاتب التابعة لها :

– جميع مناطق المحافظة ولواء كفرنجة .

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

- ١- مسجد عجلون الكبير .
- ٢- مسجد كفرنجة الكبير .
- ٣- مسجد عين جنا الكبير .
- ٤- مسجد عرجان الكبير .

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٢٨	١٢٥	٦	٠	٩٩	٢١٤	٥	٦	١٨	٣٤

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

- ١- تم سد الشواغر الضرورية بالمساجد من الأئمة والموظفين كونه يوجد نقص في الشواغر .
- ٢- الالتزام التام بشروط التباعد والإجراءات الصحية للوقاية من جائحة كورونا ؛ ووضع الملصقات واللوحات الارشادية، وحث المواطنين على الالتزام بذلك .
- ٣- تركيب خلايا طاقة شمسية لعدة مساجد حيث بلغ عدد المساجد التي تستخدم طاقه شمسيه (٥١) .
- ٤- تم تشكيل (٣٤) لجنة رعاية للمساجد و(١٨) لجنة اعمار حيث تم حل عدد من لجان الاعمار والرعاية وإعادة تشكيلها .

- ٥- بلغت نسبة التحصيلات للعقارات الوقفية التابعة لمديرية أوقاف محافظة عجلون ما نسبته ٩٩ ٪ .
- ٦- بلغ عدد العقارات القابلة للتأجير (١٤٤) .
- ٧- تأجير العقارات والأراضي الوقفية (١٣٢) عقار .
- ٨- عدد العقارات والأراضي الغير مؤجرة (١٢) عقار وأرض .
- ٩- بلغ عدد الأيتام المستفيدين من صندوق الزكاة (٤٨) .
- ١٠- بلغ عدد الأسر المستفيدة (١١٨) أسرة .
- ١١- عدد المشاريع التاهيلية المقدمة (١٠) وتم توزيعها على النحو التالي (٣) بقالة و(٧) اغنام .
- ١٢- بلغ عدد قسائم الغذاء المقدمة من الصندوق (٨٠٠) قسيمة .
- ١٣- بلغ عدد لجان الزكاة العاملة (٦) ستة لجان .
- ١٤- تامين المساجد التي تقام فيها خطبة الجمعة بالخطباء بشكل دوري ومنتظم مع الالتزام بقانون الوعظ والإرشاد .
- ١٥- الكشف على المساجد بشكل دوري وخاصة التي بحاجة لغرش جديد أو تجديد الغرش ومتابعة اعمال الصيانة الطارئة وفصل عداد سكن الامام والمؤذن عن المسجد ومتابعة اعمال الصيانة والتوسعة والإضافات على بناء المساجد .

مديرية أوقاف جرش

• حدود اختصاص المديرية والمكاتب التابعة لها :

- محافظة جرش.
- رابط موقع المديرية الالكتروني: waz.jarsh@gmail.com

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

- ١- المسجد الحميدي. ٢- المسجد الهاشمي.
- ٣- مسجد الفرقان. ٤- مسجد خالد بن الوليد / مخيم سوف.
- ٥- مسجد أبو بكر الصديق / مخيم جرش. ٦- مسجد أبو بكر الصديق / ساكب.

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٢١	١٤٠	٩	١	١٤٧	٣٥٧	١	٨	٩	١٨

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

- ١- تسجيل مساجد وقطع وقفية باسم متولي الوقف وزارة الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية وتأجير عقارات وقفية لأول مرة .
- ٢- افتتاح مسجدين (مسجد حسان بن ثابت / الفيحاء ومسجد المري / الحازية) .
- ٣- بيع الأثاث المستعمل الذي تم جمعة من المساجد في المزاد العلني وإيداع المبالغ المالية في حسابات المساجد .
- ٤- إقامة إفطار للأيتام في شهر رمضان المبارك بواقع (٣٠٠) طفل يتيم وأسرههم وتوزيع المساعدات النقدية لكل طفل .
- ٥- تقديم المساعدات الشهرية للأسر الفقيرة عن طريق صندوق الزكاة بواقع (٢٧٠) أسرة.
- ٦- توزيع مساعدات نقدية وعينية عن طريق لجان الزكاة التابعة للمديرية للأسر والأيتام وطلاب الجامعة وعمال المياومة بلغت قيمتها (٣١١٠٠) دينار .
- ٧- افتتاح أول دار نموذجية للقرآن الكريم في المحافظة .

مديرية أوقاف لواء الرمثا

• حدود اختصاص المديرية والمكاتب التابعة لها :

– جميع مناطق لواء الرمثا .

رابط موقع المديرية الالكتروني : صفحة مديرية أوقاف لواء الرمثا / الفيس بوك.

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

١- المسجد العمري .

٢- مسجد المغيرة .

٣- مسجد معاذ بن جبل .

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٧	٤	٣	٤	٦٨	١٤٢	٣	٢	٢	٩٣

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

١ – تركيب نظام الطاقة الشمسية المتجددة ل (٤) مساجد.

٢ – تسجيل اراضي وقفية عددها (٢) ومساجد عددها (٧).

٣ – فتح دار قرآن كريم نموذجية عدد (١) وفي صحن المسجد عدد (١).

٤ – انشاء مشاريع للأسر الفقيرة عدد (٦) وصرف مساعدات شهرية (١٠) وصرف مساعدات طارئة (١١٠) وكفالة يتيم عدد (١).

٥ – فتح دار قرآن كريم لتدريس المكفوفين .

مديرية أوقاف لواء الكورة

• حدود اختصاص المديرية :

تقع مديرية أوقاف لواء الكورة في دير أبي سعيد.

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

- ١- مسجد علي بن أبي طالب / دير أبي سعيد.
- ٢- مسجد كفر عوان الكبير.
- ٣- مسجد خالد بن الوليد / سموغ.

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٢٤	١١٤	٤	١	٧٥	١٨٦	٤	٨	١٨	٧٠

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

- ١- افتتاح مسجد كفر عوان الكبير.
- ٢- تركيب نظام خلايا لـ (٣٠) مساجد.
- ٣- تركيب نظام كاميرات لـ (٦٠) مسجد.
- ٤- تنفيذ مبادرة المياه الرمادية في المساجد وتركيب قطع توفير مياه.
- ٥- تنفيذ صيانة مساكن إلى أسرتين وتوزيع مساعدات نقدية وعينية إلى الفقراء.
- ٦- صرف رواتب شهرية لـ (١٥٠) أسرة محتاجة.
- ٧- تسجيل قطعة ارض رقم (٧٠١) حوض رقم (٥) البلد من أراضي خربة الصوان تبنة بمساحة دونم لإقامة مسجد عليها.

مديرية أوقاف الأغوار الشمالية

• حدود اختصاص المديرية :

من منطقة العدسية الشمالية الى منطقة كريمة جنوباً على مساحة (٦٥) كم.

- رابط موقع المديرية الالكتروني: <https://goo.gl/maps/y6YFBMyAt4MApkqu5>

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

- ١- مسجد ومقام الصحابي الجليل معاذ بن جبل رضي الله عنه.
- ٢- الشونة الشمالية الكبير.
- ٣- محمود البشير الغزاوي.
- ٤- وادي الريان الكبير .

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
١٨	٤٤	٦	٠	٧٩	١١٤	٠	٣	١٤	٥٦

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

- ١- البدء بالمرحلة الأولى من بناء (١٠) مساكن للأسر العفيفة المنتفعة من قسم الزكاة.
- ٢- تركيب الدفعة الاولى من القارمات المضيفة لعدد (٣٥) مسجد.
- ٣- بلوغ نسبة تحصيلات الواردات الوقفية التابعة للمديرية نسبة ١٠٠٪ للسنة الثامنة على التوالي.
- ٤- عمل صيانة لعدد من المساجد بقيمة اجمالية (١٢,٧٣٠) دينار.
- ٥- ترميم عدد من منازل الأسر العفيفة بمبلغ اجمالي (٨,٥٠٠) دينار.
- ٦- اقامة يوم خيري بتكلفة اجمالية بلغت (٤٠) الف دينار.

مديرية أوقاف البادية الشمالية الشرقية

• حدود اختصاص المديرية :

1. منطقة لواء البادية الشمالية الشرقية.
2. لواء الرويشد ، ولا يوجد مكاتب تابعة لها.

رابط موقع المديرية الالكتروني: (www.facebook.com/Awqaf.albadia)

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

- 1- مسجد مكيفة الكبير / مكيفة.
- 2- مسجد عثمان بن عفان / ام القطين.
- 3- مسجد سلمان الفارسي / لواء الرويشد.

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٢١	١٣٦	٤	٠	١٦٠	٣٠١	١٥	١	١	١٠

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

- 1- استئجار مبنى جديد للمديرية.
- 2- عمل هيكلية إدارية للموظفين.
- 3- عمل صيانة لأكثر من (٣٠) مسجد.
- 4- عمل دورات تمهيدية للأئمة.
- 5- عمل تشاركية ومحاضرات دينية لمدارس في التربية.

مديرية أوقاف محافظة الكرك

• حدود اختصاص المديرية :

- ١- القصبة.
- ٢- مكتب اوقاف لواء الاغوار الجنوبية.
- ٣- مكتب اوقاف لوائي القصر وفقوع.
- رابط موقع المديرية الالكتروني : yahoo.com@awqaf_alkarak88 / مديرية - اوقاف الكرك - الرئيسية).

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

- ١- العمري.
- ٢- المرج.
- ٣- القصر الكبير.
- ٤- محمد بن عايض.

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٣٨	٨٢	٨	٠	١٩٩	٣٥٢	٠	٥	٥٠	١١٨

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

- ١- يوم خيري في الاغوار الجنوبية.
- ٢- مشاريع الطاقة الشمسية بواقع (١٥) مسجد.
- ٣- المجالس العلمية الهاشمية.

مديرية أوقاف محافظة الطفيلة

• حدود اختصاص المديرية :

- ١- محافظة الطفيلة.
- ٢- رابط موقع المديرية الإلكتروني : <https://goo.gl/maps/Pvf5rjfDJiToJcRG8>

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

- ١- مسجد الطفيلة الكبير.
- ٢- مسجد العيص الكبير.
- ٣- مسجد العين البيضاء الكبير.

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٣١	١٦	٢	١	١١٠	٢٢٥	٣	٤	٢٣	٣٨

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

- ١- افتتاح مسجد وبالوالدين إحساناً.
- ٢- افتتاح مسجد القادسية الكبير.
- ٣- مساهمة لجان الزكاة في المحافظة على مساعدة الأسر الفقيرة والمحتاجة.
- ٤- افتتاح معرض ألبسة جاهزة للأسر الفقيرة والعفيفة

مديرية أوقاف محافظة معان

• حدود اختصاص المديرية :

- من لواء الحسينية إلى قضاء الجفر والمدورة .
- رابط موقع المديرية الإلكتروني : gamil.com@Awgafmaan24

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

- مسجد الشريف الحسين بن علي.
- مسجد وادي موسى الكبير.
- مسجد الحسن البصري .

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
٥٢	٤٢	٥	١٠	٢٥٥	٢٧٩	٢	٥	١٣	٦

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

- تسجيل العقارات الوقفية.
- تحصيل الإيجارات ورفع نسبة التحصيل.
- توعية الناس بخصوص جائحة كورونا من خلال دروس الوعظ والخطبة في المساجد .

مديرية أوقاف محافظة العقبة

• حدود اختصاص المديرية :

- من قريقرة الى حدود الدرة .
- رابط موقع المديرية الالكتروني: (www.facebook.com) / مديرية - اوقاف - العقبة - الرئيسية - ٣٧٨٢١٨٤١٢٢٨١٢٠٨).

• أهم المساجد التابعة للمديرية :

- ١- مسجد الشريف الحسين بن علي «طيب الله ثراه».
- ٢- مسجد الحسين بن طلال «طيب الله ثراه».
- ٣- مسجد زايد آل نهيان «رحمه الله».

المديرية بالأرقام									
عدد الإداريين	عدد الأئمة	عدد الأئمة المشرفين	عدد مراقبي المساجد	عدد المؤذنين	عدد المساجد الكلي	عدد المساجد التي تم بناؤها ٢٠٢١	عدد لجان الزكاة	عدد لجان البناء	عدد لجان الرعاية
١٥	٣٨	٢	١	١٠٦	١٣٠	١	٣	٠	٢٢

• منجزات المديرية لعام ٢٠٢١ م :

- ١- توزيع قسائم وطرود خيرية في شهر رمضان المبارك.
- ٢- متابعة تسجيل الاراضي للمساجد والمصليات.
- ٣- تفعيل المجالس الهاشمية ودور القران الكريم.
- ٤- تسهيل مهمة المراجعين في ما يخص المساجد ولجان الرعاية.
- ٥- تحصيل الايجارات من قبل قسم الايجارات.

دائرة تنمية أموال الأوقاف

حرصاً من الوزارة على تحقيق الاستثمار الأمثل والأفضل للأموال الوقفية ولضمان انفاق وارداتها حسب شروط الواقفين، فقد أنشأت الوزارة دائرة تنمية أموال الأوقاف عام ٢٠٠٣ لتكون بمثابة ذراع الوزارة الاستثماري المتخصص الذي يقوم بتنمية واستثمار العقارات والأراضي والأموال الوقفية، والدائرة من حيث محلها وطبيعة الأموال التي تديرها هي التجارية الأولى في سوق الاستثمارات في المملكة، ويوجد للدائرة فروعاً في جميع المحافظات والألوية لمتابعة أعمال الاستثمار والتأجير والتحصيل للعقارات والأراضي الوقفية أولاً بأول.

وتتبع رسالة الدائرة من خلال تنمية وخدمة المجتمع المحلي عن طريق الاستثمار الأمثل للعقارات الوقفية وزيادة وارداتها إلى أكبر قدر ممكن ثم انفاق هذه الواردات على أعمال الخير والنفع العام حسب شروط الواقفين بمختلف أوجه الخير والنفع العام عن طريق صناديق البرامج الوقفية المتعددة والمتمثلة في برنامج المساجد، برنامج الطالب الفقير، برنامج التعليم وبرنامج الرعاية الصحية وبرنامج مساعدة المحتاجين والبرنامج العام.

أنشئت دائرة تنمية أموال الأوقاف بموجب المادة (٢٦) من قانون الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية رقم ٣٢ لسنة (٢٠٠١) وقد باشرت عملها مطلع العام ٢٠٠٣ وكانت مؤسسة عامة ذات استقلال إداري ومالي لتكون بمثابة ذراع الوزارة الاستثماري المتخصص الذي يقوم بتنمية واستثمار الأراضي والأموال الوقفية، ويأتي ذلك حرصاً على تحقيق الاستثمار الأفضل لهذه الأموال ولضمان انفاق واردات الأوقاف حسب شروط الواقفين وهذا من شأنه أن يؤدي إلى زيادة واردات الأوقاف ويساعدها في تحقيق أهدافها من خلال التوسع في انفاق هذه الواردات على مختلف جوانب الخير والنفع العام حسب شروط الواقفين الأمر الذي سيعزز ثقة الناس بالوقف ويزيد من الإقبال عليه.

وقد باشرت الدائرة أعمالها بداية عام ٢٠٠٣ وفقاً لاستراتيجية عامة وهي المساهمة في تحقيق التنمية الشاملة للمجتمع في شتى المجالات، إضافة إلى تقوية أواصر المحبة والتعاون بين الناس، ويأتي تركيز الدائرة في عملها على تنفيذ مشروعات استثمارية تجارية وسكنية بتمويل من القطاع الخاص من خلال الإيجار الطويلة (BOT) أو بتمويل من الواردات الوقفية الذاتية مع الالتزام بالحفاظ على القيم الحقيقية واصلوها من خلال اتباع سياسات استثمارية تؤدي إلى تحقيق رسالة الوقف بأكبر عائد ممكن وبأقل المخاطر.

وقد قامت الدائرة باعداد نظام استثمار يقوم على أسس اقتصادية وعلمية تعتمد

على تطبيق دراسات الجدوى الاقتصادية واجراء التحليلات المالية والاقتصادية المجدية وفق اسس واضحة ومعلنة. اضافة إلى أن استثمار اموال الاوقاف يمكن ان يكون من خلال الحصول على التمويل اللازم لها والتي لا تتعارض مع احكام الشريعة الاسلامية مثل شراء الاسهم والسندات وإبرام عقود الاستصناع والمشاركة والمضاربة والمزارعة والمساواة والمغارسة والمشاركة المنتهية بالتملك وعقود البناء والتشغيل وتحويل الملكية التي يقيم فيها المستثمر مباني على اراض وقفية تؤول بعد انتهاء مدة الاستثمار الى الوقف، كما وتتطلع الدائرة من خلال «الوقفية النقدية» شراء قطع اراضي ومباني تجارية استثمارية ذات جدوى اقتصادية خلال الفترة المستقبلية ضمن خطة ممنهجة.

وحيث أن الأوقاف تمتلك عدداً من قطع الاراضي الاستثمارية وتتطلع لاستثمار هذه الاراضي عن طريق تنفيذ مشروعات ذات جدوى اقتصادية مناسبة، ونظرا لعدم توفر الموارد المالية الكافية لتنفيذ مشروعات كبيره على الاراضي الوقفية فقد توجهت الدائرة الى المشاركة مع القطاع الخاص لتنفيذ مشروعات استثمارية على الاراضي الوقفية بأسلوب الاجارة الطويلة BOT. بحيث يقوم المستثمر باقامة المشروع على الأرض الوقفية واستثمارها لمدة طويلة تصل من (٢٠-٣٠) عاما يدفع للأوقاف اجرة سنوية عن الارض ثم تعود منفعة المشروع بالكامل للأوقاف بعد نهاية مدة الاستثمار.

• الأهداف الاستراتيجية للدائرة:

- ١- الاستغلال الامثل للأموال والعقارات الوقفية من خلال التوسع في إنشاء مشروعات استثمارية ذات جدوى مناسبة على الأراضي الوقفية الاستثمارية.
 - ٢- الترويج لاستثمار الأراضي والعقارات الوقفية بالتعاون مع القطاع الخاص والتوسع في إنشاء مشروعات مشتركة على الأراضي الوقفية بأسلوب الإجارة الطويلة أو المشاركة المتناقصة.
- ولتحقيق اهداف الدائرة قامت بتوقيع عدد من مذكرات التفاهم مع كل من :**
- المركز الوطني للبحوث الزراعية (حيث يتم الاستفادة منهم باجراء الكشوفات على الأراضي الزراعية وتقدير الاحمال وتقديم المقترحات اللازمة).
 - دائرة الأموال العامة (حيث يتم متابعة المتخلفين عن الدفع وتحصيل الأموال منهم).
 - بعض الجامعات الأردنية (تقديم دراسات هندسية مقترحة على الأراضي الوقفية القابلة للاستثمار).
 - صندوق استثمار أموال الضمان الاجتماعي (وذلك بتقديم الخبرات ودراسة إمكانية إقامة مشاريع على أراضي وقفية).
 - مديرية الامن العام (بتقديم البرامج التثقيفية والتوعوية بما يحقق نشر المعرفة بالأوقاف الإسلامية ودورها في المجتمع من الناحية الاقتصادية والاجتماعية).

- نقابة المهندسين الأردنيين (بتقديم التعاون في مجال تدريب المهندسين وبناء القدرات والسعي لإقامة مشاريع استثمارية مشتركة).
- المؤسسة الاستهلاكية المدنية (وذلك بتعزيز مبدأ التشاركية في خدمة المجتمع المحلي).

• من إنجازات الدائرة خلال الأعوام ٢٠٠٣ إلى ٢٠٢١:

- إقامة مشاريع بالشراكة مع القطاع الخاص بنظام (BOT) والتي تقدر بـ (١٢,٠٠٠,٠٠٠) مائة وعشرون مليون دينار (المدارس الكندية، مدارس ميار، روضة ومدرسة برادفورد).
- وقد قامت الدائرة بتوقيع عقد مشاركة مع صندوق الحج (الاجارة المتناقصة) لاستثمار قطعة ارض الوقف رقم (٩٨٤) حوض (٩) / الجامع / العقبة البالغ مساحتها ٢,٧٤٦ دونم لإقامة مجمع تجاري وشقق فندقية ومواقف سيارات بكلفة سبعة ملايين دينار ولمدة خمسة عشر عاماً والقيمة الاجارية لها ٢٠٪ من صافي الدخل السنوي للمشروع.
- كما وقامت الدائرة بتنفيذ بعض المشاريع أنشأتها عن طريقها مباشرة بتمويل ذاتي وتأجيرها، حيث بلغت كلفة المشاريع (٢,٣١٣,٠٠٠) دينار في بعض محافظات المملكة، ومنها مشروع شقق طلابية في صويلح ومجمعات تجارية في اربد ومخازن ومكاتب في الطفيلة ومخازن في منطقة بيت راس/ اربد ومخازن ومكاتب في مدينة معان.
- انشاء مديرية استثمار الوقف النقدي.

• اهداف مديرية الوقف النقدي:

- إحياء فكرة الوقف النقدي بالمجتمع المحلي .
- تحقيق عوائد اعلى على استثمار اصل الوقف .
- تسويق الوقف النقدي و الحث على استثماره .
- تطوير القدرات و المهارات الوظيفية لدى العاملين في مجال استثمار الوقف النقدي .
- عمل شراكات مع القطاع الخاص لتسهيل عملية الوقف النقدي بصور عصريه حديثة.

هذا وقد بدء العمل بالتحضير للأنظمة والتعليمات ٢٠٢٠/٦.

- بداية تنفيذ المعاملات بعد افتتاح معالي وزير الاوقاف وعطوفة المدير العام للمديرية ٢٠٢٠/١١/٩ برأس مال (٣٦٤٧٤٠٤) دينار.
- بلغ عدد المعاملات المنفذة خلال العام (٢٢٧) معاملة.
- بلغت استثمارات الاجارة والمرابحة (٢٧٣٢٨٤٣) دينار .
- تم شراء أسهم بقيمة (٣٠,٠٠٠) دينار (١٠,٠٠٠ سهم).
- بلغ اجمالي الوفر المالي (١٤٤٢٤٣) دينار من العمليات التشغيلية.

مشاريع تم تنفيذها و/ أو تحت التنفيذ خلال عام ٢٠٢١
على قطع اراضي وقفية بالتعاقد مع القطاع الخاص أو العام

الرقم	المستثمر	موقع القطعة/ المشروع	تاريخ العقد	المشروع	كلفة المشروع	فرص العمل	ملاحظات
١.	شركة البناء الجدد/ الصاصمة	حوض (٦٠٠) / وادي السير	٢٠١٧/١٠/١	مجمع سكني	٥٠٠٠٠٠ دينار	١٠	تم التنفيذ
٢.	شركة سفيان الزعبي	حوض (٢٢٧) / بيت راس/ اربد	٢٠١٨/٠٥/١	محطة محروقات ومخازن تجارية	١٠٠٠٠٠ دينار	٢٥	تم التنفيذ
٣.	صندوق الحج	حوض (٩٨٤) / الجامع/ العقبة	٢٠١٤/٠٦/١٨	مجمع تجاري	٧ مليون دينار	٥٠٠	مرحلة التنفيذ
٤.	فريد ناصيف واحمد عرموش	حوض (١٢٥) / سقف السيل	٢٠١٧/١٠/١	مجمع تجاري	٧ مليون دينار	٣٥٠	مرحلة التنفيذ
٥.	خالد الخزاعلة ومحمد الحارثي	حوض (١١٧) / العلم/ المفرق	٢٠١٨/١١/١	مخازن وشقق	١٢٠ مليون دينار	١٢٠	مرحلة التنفيذ
٦.	شركة مدرسة المترك الأردنية	حوض (١٢٥٢/١٢٥١) / وادي السير	٢٠١٥/٠٩/١	مدرسة	٢,٦ مليون دينار	١٠٠	مرحلة التنفيذ
٧.	محمد صبري القطاونة	حوض (٤٦٢/١٤٩) / المزار الجنوبي	٢٠١٧/١٠/١	محطة محروقات	٤٠٠٠٠ دينار	٢٠	مرحلة التنفيذ
٨.	روضة ومدرسة برادفورد	حوض (١٥٣) / خربة خليفة/ ناعور	٢٠١٨/١٠/١	مدرسة تربية	٢,٥ مليون دينار	١٠٠	مرحلة التنفيذ
٩.	محمد سامي عبد الهادي	حوض (٨٥) / عين البيضاء/ ياجوز	٢٠١٨/٠٧/١	مخازن تجارية	٧٥٠٠٠ دينار	١٠	مرحلة التنفيذ
١٠.	سامي عبد المجيد الميمي	حوض (٢٨٤) / النقب/ اراضي الزرقاء	٢٠١٨/١١/١	مخازن تجارية وحرفية	١,٥ مليون دينار	١٢٠	مرحلة التنفيذ

مشاريع متوقع المباشرة بتنفيذها خلال عام ٢٠٢١
على قطع اراضي وقفية بالتعاقد مع القطاع الخاص أو العام

الرقم	المستثمر	موقع القطعة/ المشروع	تاريخ العقد	المشروع	كلفة المشروع	فرص العمل
١.	المعتصم بالله وسارا وزيد شوتر	حوض (٥٤) / الماريط/ الصريح/ اربد	٢٠١٥/٠٤/١٤	مشروع سياحي	٤٥٠٠٠٠ دينار	٥٠
٢.	محمد نومان الغوري	حوض (٤٩٢/٤٩١) / الجامع/ العقبة	٢٠١٨/٠٣/٣	مجمع تجاري وشقق	٧٠ مليون دينار	٧٠
٣.	بلدية مؤتة والمزار الجنوبي	حوض (٥٣-٤٤) / المزار الجنوبي	٢٠١٩/١٠/١	مجمع دوائر ومخازن	٢٥٠٠٠٠ دينار	٢٥
٤.	بلدية مؤتة والمزار الجنوبي	حوض (١٤٨-١٣٩) / المزار الجنوبي	٢٠١٩/١٠/١	مجمع استثماري	٢٠٠٠٠٠ دينار	١٠٠
٥.	محمد الحارثي	حوض (٦١٨) / وادي السير	٢٠١٩/٠٢/١	مجمع مدارس	٥ مليون دينار	٢٠٠
٦.	جامعة الحسين التقنية	حوض (٣٥) / الدريبات/ وادي السير	٢٠١٩/٠٦/١	كلية جامعية	٨ مليون دينار	٣٥٠
٧.	بلدية ناعور الكبرى	حوض (٢٢٠-١٢٨) / البلد/ ناعور	٢٠١٩/٠٩/١	مجمع دوائر	٢ مليون دينار	٢٥
٨.	عين جنا للمطاعم	حوض (٣٦٤٢) / خربة الصويفية	٢٠١٩/١١/١	مجمع سكني	٧٥٠٠٠ دينار	٢٠
٩.	يزيد محمد العفشيات	حوض (١٢٣) / خربة خليفة/ ناعور	٢٠٢٠/٠٣/١	مخازن تجارية	٦٠٠٠٠ دينار	٥
١٠.	محمود فسفوس وجمال خطاب	حوض (١٢٤٧/١٩٢٨) / وادي السير	٢٠٢٠/٠٣/١	مخازن وقاعات	٦٠٠٠٠ دينار	٢٥
١١.	احمد حامد السردية	حوض (٧٠٣) / (١) / صبحا/ البادية الشمالية	٢٠٢٠/٠٣/١	مخازن تجارية	١٠٠٠٠ دينار	٥
١٢.	محمد فاهيم	حوض (١٥٩) / جبل الحسين	٢٠٢٠/٠٧/١	محلات ومعارض	١٥٠٠٠٠ دينار	٢٠
١٣.	شركة الجادة الخامسة	حوض (٧٩٣) / (٦) / البلد/ صويلح		مجمع	٣ مليون دينار	٢٠٠
١٤.	شركة بناء الغد التجارية	حوض (٥٠) / (١١) / المنش/ صويلح/ عمان		مدارس	٢ مليون دينار	١٥٠

مشاريع تم تنفيذها و/ أو تحت التنفيذ خلال عام ٢٠٢١
على قطع اراضي وقفية بالتعاقد مع القطاع الخاص أو العام / محافظة العاصمة

الرقم	المستثمر	موقع القطعة/ المشروع	تاريخ العقد	المشروع	كلفة المشروع	فرص العمل	ملاحظات
١.	شركة البناء الجدد/الصامحه	(٦٠٠) حوض (١٢) وادي السير	٢٠١٧/١٢/١	مجمع سكني	٥٠٠٠٠٠ دينار	١٠	تم التنفيذ
٢.	فريد ناصيف واحمد عرموش	(١٢٥) حوض (٣٣) سقف السيل	٢٠١٧/١٢/١	مجمع تجاري	٧ مليون دينار	٣٥٠	مرحلة التنفيذ
٣.	شركة مدرسة المترك الأردنية	(١٢٥٢/١٢) حوض (١٢) وادي السير	٢٠١٥/٠٩/١	مدرسة	٢,٦ مليون دينار	١٠٠	مرحلة التنفيذ
٤.	روضة ومدرسة برادفورد	(١٥٣) حوض (١٠) خربة خليفة /ناعور	٢٠١٨/٠١/١	مدرسة تربوية	٢,٥ مليون دينار	١٠٠	مرحلة التنفيذ

مشاريع تم تنفيذها و/ أو تحت التنفيذ خلال عام ٢٠٢١
على قطع اراضي وقفية بالتعاقد مع القطاع الخاص أو العام/ محافظة اربد

الرقم	المستثمر	موقع القطعة/ المشروع	تاريخ العقد	المشروع	كلفة المشروع	فرص العمل	ملاحظات
١.	شركة سفيان الزعبي	(٢٢٧) حوض (٢) بيت راس/اربد	٢٠١٨/٠٥/١	محطة محروقات ومخازن تجارية	١٠٠٠٠٠ دينار	٢٥	تم التنفيذ

مشاريع تم تنفيذها و/ أو تحت التنفيذ خلال عام ٢٠٢١
على قطع اراضي وقفية بالتعاقد مع القطاع الخاص أو العام/ محافظة العقبة

الرقم	المستثمر	موقع القطعة/ المشروع	تاريخ العقد	المشروع	كلفة المشروع	فرص العمل	ملاحظات
١.	صندوق الحج	(٩٨٤) حوض (٩) الجامع/العقبة	٢٠١٤/٠٦/١٨	مجمع تجاري	٧ مليون دينار	٥٠٠	مرحلة التنفيذ

مشاريع تم تنفيذها و/ أو تحت التنفيذ خلال عام ٢٠٢١
على قطع اراضي وقفية بالتعاقد مع القطاع الخاص أو العام / محافظة المفرق

الرقم	المستثمر	موقع القطعة/ المشروع	تاريخ العقد	المشروع	كلفة المشروع	فرص العمل	ملاحظات
١.	خالد الخزاعلة ومحمد الحارثي	(١١٧) حوض (١) العلم/ المفرق	٢٠١٨/٠١/١	مخازن وشقق	١ مليون دينار	١٢٠	مرحلة التنفيذ

مشاريع تم تنفيذها و/ أو تحت التنفيذ خلال عام ٢٠٢١
على قطع اراضي وقفية بالتعاقد مع القطاع الخاص أو العام / محافظة الزرقاء

الرقم	المستثمر	موقع القطعة/ المشروع	تاريخ العقد	المشروع	كلفة المشروع	فرص العمل	ملاحظات
١.	محمد سامي عبد الهادي	(٨٥) حوض (٦) عين البيضاء/ياجوز	٢٠١٨/٠٧/١	مخازن تجارية	٧٥٠٠٠ دينار	١٠	مرحلة التنفيذ
٢.	سامي عبد المجيد الميمي	(٢٨٤) حوض (١) النقب/ اراضي الزرقاء	٢٠١٨/٠١/١	مخازن تجارية وحرفية	١,٥ مليون دينار	١٢٠	مرحلة التنفيذ

مشاريع تم تنفيذها و/أو تحت التنفيذ خلال عام ٢٠٢١
على قطع اراضي وقفية بالتعاقد مع القطاع الخاص أو العام /محافظة الكرك

الرقم	المستثمر	موقع القطعة/ المشروع	تاريخ العقد	المشروع	كلفة المشروع	فرص العمل	ملاحظات
١.	محمد صبري القطاونه	(٤٦٢/١٤٩) حوض (٢) المزار الجنوبي	٢٠١٧/١٠/١	محطة محروقات	٤٠٠٠٠٠ دينار	٢٠	مرحلة التنفيذ

مشاريع متوقع المباشرة بتنفيذها خلال عام ٢٠٢١
على قطع اراضي وقفية بالتعاقد مع القطاع الخاص أو العام / محافظة العاصمة

الرقم	المستثمر	موقع القطعة/ المشروع	تاريخ العقد	المشروع	كلفة المشروع	فرص العمل
١.	محمد الحارثي	(١٨٨) حوض (١٨) / وادي السير	٢٠١٩/٠٢/٠١	مجمع مدارس	٥ مليون دينار	٢٠٠
٢.	جامعة الحسين التقنية	(٣٥) حوض (١٤) الدريبات / وادي السير	٢٠١٩/٠٦/٠١	كلية جامعية	٨ مليون دينار	٣٥٠
٣.	بلدية ناعور الكبرى	(١٢٨-٢٢٠) / البلد/ ناعور	٢٠١٩/٠٩/٠١	مجمع دوائر	٢ مليون دينار	٢٥
٤.	عين جنة للمطاعم	(٣٦٤٢) حوض (١٥) خربة الصوفية	٢٠١٩/١١/٠١	مجمع سكني	٧٥٠٠٠ دينار	٢٠
٥.	يزيد محمد العفشيات	(١٢٣) حوض (١٠) خربة خليفة/ ناعور	٢٠٢٠/٠٣/٠١	مخازن تجارية	٦٠٠٠٠ دينار	٥
٦.	محمود فسفوس وجمال خطاب	(١٢٤٧/١٩٢٨) حوض (٥) / وادي السير	٢٠٢٠/٠٣/٠١	مخازن وقاعات	٦٠٠٠٠ دينار	٢٥
٧.	محمد فهيم	(١٥٩) حوض (٩) جبل الحسين	٢٠٢٠/٠٧/٠١	محلات ومعارض	١٥٠٠٠٠ دينار	٢٠
٨.	شركة الجادة الخامسة	(٧٩٣) حوض (٦) / البلد/ صويلح	بصدد التوقيع	مجمع	٣ مليون دينار	٢٠٠
٩.	شركة بناء الغد التجارية	(٥٠) حوض (١١) / المنش/ صويلح/ عمان	بصدد التوقيع	مدارس	٢ مليون دينار	١٥٠

مشاريع متوقع المباشرة بتنفيذها خلال عام ٢٠٢١
على قطع اراضي وقفية بالتعاقد مع القطاع الخاص أو العام / محافظة اربد

الرقم	المستثمر	موقع القطعة/ المشروع	تاريخ العقد	المشروع	كلفة المشروع	فرص العمل
١.	المعتصم بالله وسارا وزيد شوتر	(١) حوض (٥٤) / المراريط/ الصريح/ اربد	٢٠١٥/٠٤/١٤	مشروع سياحي	٤٥٠٠٠٠ دينار	٥٠

مشاريع متوقع المباشرة بتنفيذها خلال عام ٢٠٢١
على قطع اراضي وقفية بالتعاقد مع القطاع الخاص أو العام / محافظة العقبة

الرقم	المستثمر	موقع القطعة/ المشروع	تاريخ العقد	المشروع	كلفة المشروع	فرص العمل
١.	محمد نومان الغويري	(٤٩٢/٤٩١) حوض (٩) / الجامع/ العقبة	٢٠١٨/٠٣/١٣	مجمع تجاري وشقق	٧ مليون دينار	٧٠

مشاريع متوقع المباشرة بتنفيذها خلال عام ٢٠٢١
على قطع اراضي وقفية بالتعاقد مع القطاع الخاص أو العام / محافظة الكرك

الرقم	المستثمر	موقع القطعة/ المشروع	تاريخ العقد	المشروع	كلفة المشروع	فرص العمل
١.	بلدية مؤتة والمزار الجنوبي	(٥٣-٤٤) حوض (٢) / المزار الجنوبي	٢٠١٩/٠١/٠١	مجمع دوائر ومخازن	٢٥٠٠٠٠ دينار	٢٥
٢.	بلدية مؤتة والمزار الجنوبي	(١٤٨-١٣٩) حوض (٢) / المزار الجنوبي	٢٠١٩/٠١/٠١	مجمع استثماري	٢٠٠٠٠٠ دينار	١٠٠

مشاريع متوقع المباشرة بتنفيذها خلال عام ٢٠٢١
على قطع اراضي وقفية بالتعاقد مع القطاع الخاص أو العام / محافظة المفرق

الرقم	المستثمر	موقع القطعة/ المشروع	تاريخ العقد	المشروع	كلفة المشروع	فرص العمل
١.	احمد حامد السردية	(٧٠٣) حوض (١) / صبحا/ البادية الشمالية	٢٠٢٠/٠٣/٠١	مخازن تجارية	١٠٠٠٠ دينار	٥

دائرة صندوق الزكاة

• برامج صندوق الزكاة:

أولاً: المساعدات النقدية الشهرية: بلغ عدد الأسر التي تقاضت رواتب شهرية من صندوق الزكاة (٣٧٦٥) أسرة وبمبلغ إجمالي يقدر بـ (٢,٢٢٠,٠٠٠) دينار سنوياً.

ثانياً: مشروع كفالة اليتيم: قام صندوق الزكاة بكفالة (٢٣٥٠) يتيم وبمبلغ إجمالي (٨٤٢,٠٠٠) دينار

ثالثاً: المساعدات الطارئة: قام صندوق الزكاة بتقديم المساعدات الطارئة للأسر التي قامت بمراجعة الصندوق حيث بلغ عدد هذه الأسر (١٥٠٠) أسرة وبمبلغ إجمالي (٦٦,٥٠٠) دينار.

رابعاً: المشاريع التأهيلية: قام صندوق الزكاة بتنفيذ مشاريع تأهيلية للأسر الفقيرة حيث بلغ عدد هذه المشاريع (٦٠) مشروعاً وبمبلغ إجمالي قدره (١٦٢,٥٠٠) دينار.

خامساً: قسائم الغذاء والكساء: قام صندوق الزكاة بتوزيع قسائم الغذاء والكساء على الأسر المستفيدة من صندوق الزكاة خلال شهر رمضان المبارك ومن خلال ملتقيات الخير حيث بلغ عدد الأسر المستفيدة (١٣,٢٠٠) أسرة وبمبلغ إجمالي (٤٥٠,٠٠٠) دينار كما بلغت عدد الأسر المستفيدة من الطرود الخيرية (٤٣٠٠) أسرة وبمبلغ إجمالي (١٠٨,٠٠٠) دينار.

سادساً: اليتيم الفقير (من خلال ملتقيات الخير): قام صندوق الزكاة بتوزيع المساعدات النقدية على أسر اليتام من خلال ملتقيات الخير حيث بلغ عدد المستفيدين (١٠٠) يتيم وبمبلغ إجمالي (١٠٠,٠٠٠) دينار.

سابعاً: طالب العلم الفقير: قام صندوق الزكاة بتوزيع المساعدات النقدية على طلاب العلم الفقراء من خلال ملتقيات الخير حيث استفاد من هذا المشروع (١٠٠) طالب وبمبلغ إجمالي (١٠٠,٠٠٠) دينار

ثامناً: ترميم المنازل: قام صندوق الزكاة باستحداث مشروع ترميم المنازل للفقراء حيث تم تشكيل لجان مختصة لدراسة واقع هذه المنازل حيث تم ترميم (٣٥) منزل وبمبلغ إجمالي (٨٦,٥٠٠) دينار.

تاسعاً: سهم الغارمين: قام صندوق الزكاة بدفع ممن بحقهم طلبات تنفيذ قضائي حيث بلغت قيمة المبالغ المدفوعة (٧٧,٦٤٢) دينار وعدد هـن (١٠٤) غارمة.

عاشراً: صرف عيديات للأسر: قام صندوق الزكاة بصرف عيديات للأسر التي تتقاضى مساعدات شهرية متكررة وأسر الايتام حيث بلغت قيمة هذه العيديات (٣٥٠,٠٠٠) دينار استفاد منها (٥٠٠) أسرة.

إيرادات ومصروفات الزكاة ولجانه لعام ٢٠٢١

الإيرادات	المبلغ بالدينار
مقبوضات صندوق الزكاة	٦,١٠٠,٠٠٠
مقبوضات لجان الزكاة	١٧,٣١٨,٦٥٠
المجموع	٢٣,٤١٨,٦٥٠

المصروفات	المبلغ بالدينار
المساعدات الشهرية	٢,٢٢٠,٠٠٠
وقسائم وطرود غذائية	٥٥٨,٠٠٠
المساعدات الطارئة	٦٦,٥٠٠
المشاريع التأهيلية	١٦٢,٥٠٠
الطالب الفقير	١٠٠,٠٠٠
اليتم الفقير	١٠٠,٠٠٠
عيديات الاسر والايتم	٣٥٠,٠٠٠
المصاريف الادارية	٨٨,٥٢٧
الزكاة المشروطة	١,٠٢٠,٦٧٣
كفالة الايتام	٨٤٢,٠٠٠
مدفوعات لجان الزكاة	١٥,٧٥٨,١٢١
مدفوعات (اردن النخوة) الغارمات	٧٧,٦٤٢
ترميم منازل	٨٦,٥٠٠
مجموع المصاريف	٢١,٤٣٠,٤٦٣

• المشاريع التأهيلية:

يقوم صندوق الزكاة بتنفيذ المشاريع التأهيلية المنتجة، بهدف مساعدة الفقراء والمعوزين بمشاريع خيرية استثمارية تعود عليهم بما يمكنهم من العيش بكرامة وتخفيفهم عن السؤال، وفي الوقت ذاته تساهم في الحد من ظاهـر البطالة وتعمل على التنمية الاقتصادية في المجتمع، وقد تم صرف مبلغ (١٦٢,٥٠٠) دينار في هذا المجال حيث تم تأهيل (٦٠) مشروعاً.

بعض المشاريع التأهيلية: تربية إبقار، تربية الماعز، البقالات، محلات الملابس، حياكة الملابس، مخابز، قارب الصيد، مواد بناء، عدد صناعية، بناشر، أدوات منزلية.

• البرامج المستقبلية:

- يسعى الصندوق الى انشاء عيادات صحية متنقلة تجوب المناطق النائية في المملكة لتقديم العلاج اللازم للمستفيدين من خلال ملتقيات الخير.
- التوزع في مح المشاريع التأهيلية المنتجة.
- دراسة إمكانية إقامة مشاريع تأهيلية متوسطة وكبيرة.
- دراسة إمكانية تطوير مناسب لقانون الزكاة .
- التوسع في البرامج الوقفية الخيرية التي باشرت الوزارة بتنفيذها وهي:
 - برنامج وقف خيرى لمساعدة الفقراء.
 - برنامج وقف خيرى للمساكن الخيرية.
 - برنامج وقف خيرى لمساعدة طالب العلم الفقير.
 - برنامج وقف خيرى لمساعدة المريض الفقير.
 - برنامج وقف خيرى لرعاية الايتام.
- يسعى الصندوق للربط الالكتروني مع شبكات العون الاجتماعي والمؤسسات الرسمية ذات الصلة بأعمال الصندوق.

